



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

TESIS

**EL CONTROL PATRIMONIAL Y SU INCIDENCIA EN
LA GESTIÓN DE BIENES MUEBLES DE LA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE MADRE
DE DIOS, AÑO 2021**

PRESENTADO POR:

BACH. CRISTIAN MENESES AGUILAR

BACH. MIGUEL MAMANI HUAMAN

ASESOR:

MGR. REYNA MARCELINA MAMANI LUIS

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO

MOQUEGUA – PERÚ

2024



Universidad José Carlos Mariátegui
FACULTAD DE CIENCIAS
“UNIDAD DE INVESTIGACIÓN”

“Año de la Recuperación y la Consolidación de la Economía Peruana”

00100-2025

CERTIFICADO DE ORIGINALIDAD

La que suscribe, en calidad de Jefe de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias, certifica que el: Trabajo de Investigación (___) / Tesis (X) / Trabajo de Suficiencia Profesional (___) / Trabajo Académico (___), titulado: **“EL CONTROL PATRIMONIAL Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN DE BIENES MUEBLES DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE MADRE DE DIOS, AÑO 2021”**, presentado por los bachilleres: **MENESES AGUILAR, Cristian; y, MAMANI HUAMAN, Miguel**, para obtener el: Grado Académico (___) / Título Profesional (X) / Título de Segunda Especialidad (___) de: **CONTADOR PÚBLICO**, asesorados por la Mg. Reyna Marcelina Mamani Luis, designada con Resolución de Decanato N° 01116-2022-FCJEP-UJCM, fue sometido a revisión de similitud textual con el software TURNITIN obteniendo un porcentaje del **37%**, el cual se encuentra dentro de los parámetros **PERMITIDOS** por la Universidad José Carlos Mariátegui, de conformidad a la normativa interna, considerándolo apto para su publicación en el Repositorio Institucional.

Se expide la presente para los fines pertinentes.

Moquegua, 07 de febrero de 2025



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI
FACULTAD DE CIENCIAS


Dra. DORA AMALIA MAYTA HUIZA
JEFE DE LA UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

ÍNDICE DE CONTENIDO

DEDICATORIA	III
AGRADECIMIENTOS	IV
ÍNDICE DE CONTENIDO.....	V
ÍNDICE DE TABLAS	VIII
ÍNDICE DE FIGURAS.....	IX
RESUMEN.....	X
ABSTRACT.....	XI
INTRODUCCIÓN	XII
CAPÍTULO I.....	1
EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.....	1
1.1 Descripción de la Realidad Problemática.....	1
1.2 Definición del problema.....	2
1.2.1 Problema principal	2
1.2.2 Problemas específicos	2
1.3 Objetivos de Investigación.....	2
1.3.1 Objetivo General	2
1.3.2 Objetivos específicos.....	2
1.4 Justificación e Importancia de la Investigación	3
1.4.1 Justificación.....	3
1.4.2 Importancia.....	4
1.5 Variables y Operacionalización.	4
1.6 Hipótesis de la Investigación.....	6
1.6.1 Hipótesis general	6
1.6.2 Hipótesis específicas	7
CAPÍTULO II	8
MARCO TEÓRICO.....	8
2.1. Antecedentes de la Investigación	8

2.1.1. Antecedentes internacionales	8
2.1.2. Antecedentes nacionales	9
2.1.3. Antecedentes locales	11
2.2. Bases Teóricas	12
2.2.1.1 Alta y baja de bienes patrimoniales de propiedad estatal.....	18
Definición.....	18
2.2.1.2 Dimensiones de la baja y alta de los bienes muebles que son de propiedad estatal	18
Tabla 2. Datos generales de la entidad.....	21
2.3. Marco Conceptual	21
CAPÍTULO III	24
MÉTODO 24	
3.1. Tipo de investigación	24
3.2. Alcance de la investigación.....	24
3.3. Diseño de investigación	24
3.4. Población Y Muestra.....	25
3.4.1 Población.....	25
3.4.2 Muestra.....	25
3.5. Técnica e instrumento de recolección de datos	25
3.6. Análisis de datos y técnicas de procesamiento.....	26
3.7. Confiabilidad de datos.....	26
4.1 Análisis de los Resultados.....	28
4.1.1. Análisis de resultados de objetivo general	28
4.1.2. Análisis del primer objetivo específico.....	30
4.1.3. Análisis del segundo objetivo específico	35
4.2 Contrastación de hipótesis.....	40
4.2.1 Análisis de normalidad de los datos	40

4.2.2	Contrastación de la hipótesis General (HG).....	40
4.2.3	Contraste de las hipótesis específicas.....	41
4.2.3.1	Contraste de la hipótesis específica primera (HP).....	41
4.2.3.2	Contraste de la hipótesis específica segunda (HS).....	42
4.3	Discusión de resultados	43
	CONCLUSIONES	46
	RECOMENDACIONES	48
	REFERENCIAS BIBLIOGRAFÍA.....	49
	ANEXO N°1	54
	MATRIZ DE CONSISTENCIA	54

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1.	<i>Operacionalización de variables</i>	6
Tabla 2.	<i>Datos generales de la entidad</i>	21
Tabla 3.	<i>Instrumentos y Técnicas de recolección de datos</i>	26
Tabla 4.	<i>Confiabledad de los datos de los instrumentos</i>	27
Tabla 5.	<i>Categoría de Valores</i>	28
Tabla 6.	<i>Control patrimonial de los bienes muebles de la entidad</i>	29
Tabla 7.	<i>Gestión de los bienes muebles de la entidad</i>	30
Tabla 8.	<i>Verificación de la existencia del patrimonio de la institución</i>	31
Tabla 9.	<i>Supervisión del control de los bienes patrimoniales</i>	32
Tabla 10.	<i>Sanearamiento de bienes sobrantes</i>	33
Tabla 11.	<i>Reposición de bienes patrimoniales</i>	34
Tabla 12.	<i>Identificación de bienes patrimoniales</i>	36
Tabla 13.	<i>Códigos Patrimoniales de los bienes muebles</i>	37
Tabla 14.	<i>Obsolescencia de los bienes patrimoniales</i>	38
Tabla 15.	<i>Mantenimiento o reparación de los bienes</i>	39
Tabla 16.	<i>Prueba de normalidad</i>	40
Tabla 17.	<i>Control patrimonial y su incidencia en la gestión del patrimonio</i>	41
Tabla 18.	<i>Control patrimonial y su incidencia en el alta de bienes muebles</i>	42
Tabla 19.	<i>Control patrimonial y su incidencia en la baja de bienes muebles</i>	43

ÍNDICE DE FIGURAS

<i>Figura 1. Control de los bienes patrimoniales de la entidad</i>	<i>29</i>
<i>Figura 2. Gestión de bienes patrimoniales de la entidad.....</i>	<i>30</i>
<i>Figura 3. Existencia de los bienes muebles</i>	<i>31</i>
<i>Figura 4. Verificación del control de los bienes patrimoniales</i>	<i>32</i>
<i>Figura 5. Saneamiento de los bienes patrimoniales sobrantes</i>	<i>34</i>
<i>Figura 6. Reposición de bienes muebles de la entidad.....</i>	<i>35</i>
<i>Figura 7. Identificación de bienes muebles</i>	<i>36</i>
<i>Figura 8. Bienes muebles correctamente codificados</i>	<i>37</i>
<i>Figura 9. Obsolescencia de los equipos, maquinarias y otros.....</i>	<i>38</i>
<i>Figura 10. Mantenimiento o reparación de los equipos, maquinarias y otros</i>	<i>39</i>

RESUMEN

La investigación titulada "El Control Patrimonial y su Incidencia en la Gestión de Bienes Muebles de la Dirección Regional de Educación de Madre de Dios, Año 2021" tuvo como objetivo principal determinar la influencia del control patrimonial en la gestión de bienes muebles en la mencionada entidad durante el periodo 2020-2021.

Para llevar a cabo este estudio, se empleó un diseño de investigación de tipo correlacional y explicativo, encuadrado en la categoría de investigación básica. Se utilizó un diseño no experimental cuantitativo con un enfoque transeccional o transversal. La técnica principal de recopilación de datos fue la revisión documental, mediante el análisis de registros de inventarios y los registros de alta y baja de bienes muebles proporcionados por la DRE Madre de Dios.

La investigación se centró en evaluar los indicadores clave de control patrimonial, incluyendo la precisión en el registro de activos, la depreciación, el mantenimiento adecuado y la identificación de posibles desviaciones en la gestión de bienes muebles. Estos indicadores se analizaron en el contexto del periodo de estudio, que abarcó desde el 2020 hasta el 2021.

Las conclusiones obtenidas en esta investigación permitirán comprender la relevancia del control patrimonial en la gestión de activos en instituciones públicas, específicamente en el ámbito educativo de la DRE Madre de Dios. Se espera que este estudio arroje luz sobre la importancia de un control patrimonial efectivo y contribuya a la toma de decisiones informadas para mejorar la gestión de bienes muebles en dicha entidad.

Palabras claves: control patrimonial, incidencia, bienes muebles, gestión de muebles, depreciación.

ABSTRACT

The main objective of the research entitled "Patrimonial Control and its Impact on the Management of Movable Property of the Regional Directorate of Education of Madre de Dios, Year 2021" was to determine the influence of patrimonial control on the management of movable property in the aforementioned entity during the period 2020-2021.

To carry out this study, a correlational and explanatory research design was used, framed in the category of basic research. A quantitative non-experimental design with a cross-sectional or transversal approach was used. The main data collection technique was the documentary review, through the analysis of inventory records and the records of registration and deregistration of movable property provided by the Regional Directorate of Education of Madre de Dios.

The research focused on evaluating key indicators of patrimonial control, including accuracy in the recording of assets, depreciation, proper maintenance and identification of possible deviations in the management of movable assets. These indicators were analyzed in the context of the study period, which spanned from 2020 to 2021.

The conclusions obtained in this research will allow understanding the relevance of patrimonial control in asset management in public institutions, specifically in the educational field of the Regional Directorate of Education of Madre de Dios. It is hoped that this study will shed light on the importance of effective asset control and contribute to informed decision making to improve the management of movable assets in this entity.

KEYWORDS: asset control, incidence, movable property, furniture management, depreciation.

INTRODUCCIÓN

La administración de los bienes muebles en el ámbito de las entidades públicas es esencial para garantizar un uso eficiente y transparente de los recursos. La Dirección Regional de Educación de Madre de Dios en adelante DRE Madre de Dios, en su rol de promover el desarrollo educativo en la región, se enfrenta al desafío de administrar y controlar su patrimonio mueble de manera efectiva.

Este estudio se centra en analizar sobre el control patrimonial y su influencia en la gestión de bienes muebles en esta institución en el año 2021. El control patrimonial involucra la supervisión, registro, evaluación y seguimiento de los activos, siendo esencial para prevenir la pérdida de activos, mal uso de recursos y garantizar el cumplimiento de los objetivos institucionales.

La investigación abordará aspectos clave, como la normativa vigente en el sector público, las metodologías de control empleadas, los procedimientos de adquisición, registro y disposición de bienes, y la evaluación de los resultados obtenidos en términos de transparencia y eficiencia.

El estudio busca proporcionar conocimientos significativos y relevantes para la toma de decisiones en la DRE Madre de Dios y fortalecer las prácticas de control patrimonial en instituciones públicas. Además, pretende fomentar una gestión más eficiente y responsable de los bienes muebles, promoviendo una administración más efectiva de los recursos. Este trabajo también puede servir como punto de partida para investigaciones futuras y mejoras en la administración de patrimonio mueble en el sector público.

La investigación tiene como objetivo contribuir a la eficiencia y transparencia en la gestión de bienes muebles en la DRE Madre de Dios y en otras entidades públicas, fortaleciendo la importancia del control patrimonial como herramienta clave para garantizar la buena gobernanza y el uso adecuado de los recursos públicos.

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1 Descripción de la Realidad Problemática.

Los bienes adquiridos por entidades públicas se consideran parte del patrimonio estatal y están sujetos a las diversas formas y modalidades jurídicas que rigen su propiedad, según lo establecido en el Código Civil y las leyes especiales correspondientes. Es de conocimiento, es responsabilidad de las unidades orgánicas de las entidades públicas cumplir con las obligaciones y directrices establecidas por el ordenamiento jurídico, mientras que también deben lograr una gestión eficiente que genere valor agregado tanto para la organización como para la Administración Pública en general, incluyendo el sistema de gestión administrativo estatal. Estas entidades públicas son dueñas de bienes estatales, tanto muebles como inmuebles, que se encuentran en su sede central y en sus sedes desconcentradas a nivel nacional. En la mayoría de los casos, estas entidades son propietarias de bienes de dominio privado o bien administran bienes de dominio público, en muchos casos sin un título de propiedad debidamente inscrito o registrado.

Normalmente, los bienes son identificados como resultado del análisis exhaustivo del inventario final. Esto plantea preguntas sobre cuántos bienes tiene la entidad, dónde se encuentran ubicados, a qué unidades orgánicas están asignados y qué gestiones administrativas se pueden llevar a cabo para conocer la dimensión patrimonial real. Es importante destacar que, en la realización de actividades ordinarias y especiales, así como en el cumplimiento de obligaciones, la Unidad de

Control Patrimonial es identificado como la encargada de operar el Sistema Nacional de Bienes Estatales dentro de cada entidad pública.

Una entidad pública como la DRE Madre de Dios requiere de un control patrimonial oportuno, eficiente, eficaz y transparente que le permita contar con información confiable ya sea para rendir cuentas o para continuar operando de manera adecuada en cuanto a la gestión de sus bienes patrimoniales. Actividades tales como donaciones, reposiciones, robos, siniestros, entre otras, tienen efectos en el alta y baja de bienes muebles de propiedad estatal de cualquier entidad pública. Por ello, el control patrimonial es sumamente importante a la hora de poder registrar los movimientos de alta y baja de bienes muebles de propiedad estatal de manera confiable, eficiente y oportuna.

1.2 Definición del problema.

1.2.1 Problema principal

¿Cuál es la incidencia del control patrimonial en la gestión de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021?

1.2.2 Problemas específicos

- ¿Cuál es la incidencia del control patrimonial en el alta de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021?
- ¿Cuál es la incidencia del control patrimonial en la baja de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021?

1.3 Objetivos de Investigación

1.3.1 Objetivo General

Establecer la incidencia del control patrimonial en la gestión de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021.

1.3.2 Objetivos específicos

- Determinar la incidencia del control patrimonial en el alta de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021.
- Demostrar la incidencia del control patrimonial en la baja de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021.

1.4 Justificación e Importancia de la Investigación

1.4.1 Justificación

Justificación teórica

La tesis se llevará a cabo con el propósito de enriquecer el conocimiento, puesto que el control patrimonial de cualquier entidad pública debe ser llevado a cabo de manera transparente y conllevar a una correcta gestión en cuanto al alta y baja de bienes muebles.

Por tal motivo, el estudio se centrará en determinar la incidencia que tuvo el control patrimonial en el alta y baja de bienes muebles de propiedad estatal de la DRE Madre de Dios, año 2021.

Justificación práctica

La razón por la que se elaborará la tesis es debido a que la DRE Madre de Dios es un ente administrativo del sector educacional peruano cuya función es, principalmente, fomentar la educación en el departamento de Madre de Dios. Sin embargo, como cualquier entidad pública, está interesada en la correcta gestión del control patrimonial para lograr eficiencia, eficacia y transparencia en sus operaciones, y cómo esto afecta la adquisición y disposición de sus recursos patrimoniales.

Justificación metodológica

La justificación metodológica de la presente investigación estará en que el control patrimonial presenta una notable incidencia en el alta y baja de los bienes muebles de las diversas entidades públicas del Estado. Entre dichas entidades se encuentra la DRE Madre de Dios.

Por otra parte, la investigación actual trabajará basándose en un diseño de investigación y se emplearán instrumentos confiables y consistentes con los objetivos de la aplicación de la propuesta, así como de las variables de estudio.

Justificación social

El alegato social que pretende sustentar el estudio presente reside en que cooperará a que los estudiantes universitarios cuenten con una forma de reconocer e identificar de qué manera el control patrimonial puede influir en el ingreso y retiro de bienes del gobierno a nivel de cualquier estamento público. Debido a que la entidad de estudio será la DRE Madre de Dios, también servirá para ayudar a los funcionarios de dicha institución a fin de que puedan evaluar si existe una gestión eficiente y correcta administración, en lo que respecta a los bienes muebles de la entidad, en cuanto a sus altas y bajas.

1.4.2 Importancia

El actual estudio es sustancial toda vez que aborda una problemática, la cual es muy recurrente en las entidades del sector público, el contar con un control patrimonial inadecuado, lo cual podría traer consecuencias en cuanto a pérdidas materiales ocasionadas por desvíos, inventarios no encontrados físicamente, deterioros, robos, entre otros a los cuales la entidad pública se encuentra expuesta. A estos problemas que ponen en jaque a las entidades públicas se les suma uno general enemiga de cualquier entidad pública, la corrupción.

Entre las entidades públicas preocupadas por contar con un adecuado control patrimonial y gestionar de manera eficiente sus bienes, se encuentra la DRE Madre de Dios.

Por lo tanto, para dicha entidad resulta sumamente importante conocer el estado en el cual se encuentra su control patrimonial y si es que este cuenta con eficiencia, eficacia y transparencia adecuada para la consecución de los objetivos en la institución. En adición, los funcionarios de la entidad requieren conocer la incidencia que tiene el control patrimonial implementado por la empresa en la gestión de ingresos y retiros de los bienes muebles de la entidad, para de esa manera, proponer medidas correctivas en caso de encontrarse errores y deficiencias en el control patrimonial efectuado por la Unidad de Patrimonio.

1.5 Variables y Operacionalización.

Variable 1

Definición conceptual de Control patrimonial

Se entiende por control patrimonial el proceso de coordinación para llevar a cabo un inventario físico del patrimonio mobiliario de la entidad, con el fin de suministrar la información necesaria a los diferentes organismos estatales. Además, este proceso implica la identificación y codificación de los bienes patrimoniales adquiridos, según su naturaleza, y la asignación del valor monetario correspondiente a cada uno. (Chambilla, 2018)

Definición operativa

El control patrimonial engloba la realización del inventario físico, la sistematización y control de los bienes patrimoniales, así como la supervisión y coordinación de estas tareas.

Dimensiones

- Inventario físico.
- Codificación de bienes patrimoniales.
- Coordinación y supervisión.

Variable 2

Definición conceptual de Alta y baja de bienes muebles de propiedad estatal

Se pueden describir los procedimientos que implican la inclusión o eliminación de un bien del registro patrimonial de la entidad, ya sea por su adquisición o por su baja. (SBN, 2015)

Definición operativa

Los procedimientos de incorporación y anulación del registro de los bienes en el documento patrimonial de la entidad, son, respectivamente, el alta y la baja de los bienes estatales.

Dimensiones

- Alta de bienes muebles
- Baja de bienes muebles

Tabla 1.

Operacionalización de variables

Variables	Dimensiones	Indicadores
Variable Independiente	Variable Independiente	Variable Independiente
Control Patrimonial	Inventario Físico	Conteo manual Existencias Activos Fijos Coordinación y/o supervisión
	Codificación de bienes patrimoniales	Identificación de bienes Símbolo material Códigos correspondientes Coordinación y/o supervisión
Variable Dependiente	Variable Dependiente	Variable Dependiente
Gestión de bienes muebles	Alta de bienes muebles	Aceptación o reconocimiento de donaciones. Saneamiento o reconocimiento de bienes sobrantes Reposición de bienes Permuta de bienes
	Baja de bienes muebles	Obsolescencia a técnica Estado de excedencia Siniestro Mantenimiento o reparación onerosa

Nota: elaboración propia.

1.6 Hipótesis de la Investigación

1.6.1 Hipótesis general

El control patrimonial incide significativamente en la gestión de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021.

1.6.2 Hipótesis específicas

- El control patrimonial incide significativamente en el alta de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021.
- El control patrimonial incide significativamente en la baja de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes de la Investigación

2.1.1. Antecedentes internacionales

Rodríguez (2021), “La Declaración Patrimonial como Instrumento de Control de Bienes para Prevenir el Enriquecimiento Ilícito en el Ecuador”. La presente investigación se realiza como requisito para obtener el título de Magíster. En Ecuador, existe una obligación de carácter informativo conocida como Declaración Patrimonial, la cual deben cumplir las personas naturales ante el Servicio de Rentas Internas, con el objetivo de supervisar y controlar las variaciones patrimoniales de los bienes adquiridos durante un período fiscal. La Administración Tributaria tiene la facultad de emitir resoluciones, circulares o disposiciones generales y obligatorias para garantizar el cumplimiento de la normativa legal y reglamentaria establecida para la Declaración Patrimonial. El estudio de investigación se ha enfocado en examinar las regulaciones relacionadas con la exposición de la Declaración Patrimonial por cada uno de los contribuyentes. Además, se analizan las declaraciones presentadas de impuesto en relación al patrimonio de cada contribuyente que se aplican en Europa y países de América Latina y se señala que algunos estudios sugieren la eliminación de estas regulaciones porque no desempeñan su objetivo de disponer la riqueza.

Argueta y Vargas (2015), “La implementación del sistema integral de control patrimonial (SICOPA-WEB) en los servicios educativos integrados al estado de México 2008-2010”. Tesis para obtener el Título de Licenciada en Ciencias Políticas y Administración Pública. Se ha elaborado esta tesis con el

objetivo de investigar los procedimientos de Control y Registro de Bienes Muebles de los Servicios Educativos Integrados al Estado de México (SEIEM), utilizando el Sistema Integral de Control Patrimonial en la red (SICOPA-Web) como herramienta tecnológica. Este trabajo se fundamenta en las bases teóricas previas y se enfoca en identificar los posibles cursos de acción para mejorar los procesos de registro y control patrimonial en la administración pública.

2.1.2. Antecedentes nacionales

Cornejo (2021), “Control interno y control patrimonial de una institución pública”. Tesis para optar el Título Profesional de Contador Público. El propósito fundamental de esta investigación fue determinar la conexión existente entre el control patrimonial y el control interno en una entidad pública en el año 2021. Se empleó una metodología de nivel correlacional con un enfoque cuantitativo y un diseño transversal no experimental, ya que no se manipularon intencionalmente las dimensiones y variables. La técnica utilizada para la recolección de datos fue la encuesta estructurada, que implicó la aplicación de cuestionarios específicos para cada variable de estudio en la muestra seleccionada. Los hallazgos del estudio demostraron la existencia de una relación importante entre el control patrimonial y el control interno, como se evidencia en una correlación de Pearson de 0,962, que indica una relación positiva entre ambas variables. Además, el control interno se relaciona con diferentes dimensiones del control patrimonial, como los activos fijos, los bienes depreciables y las existencias en almacén, aunque estas correlaciones son moderadas o bajas.

Osorio y Ore (2021), “Control patrimonial y la administración de bienes muebles de la Municipalidad Provincial de Atalaya, departamento de Ucayali, 2020”. El propósito de la tesis presentada, fue examinar la relación entre la administración de los bienes muebles y la forma de control aplicado a los bienes patrimoniales de la Municipalidad Provincial de Atalaya, departamento de Ucayali, durante el año 2020. Como parte de la evaluación, control patrimonial como variable se evaluó considerando dos dimensiones y once (11) indicadores, mientras que la administración de bienes muebles se midió mediante cuatro (4) dimensiones y siete (7) indicadores. El diseño de la investigación fue no experimental,

transversal y descriptivo correlacional. La muestra consistió en 31 trabajadores de la Municipalidad provincial de Atalaya que participaron en el estudio. A partir de la prueba de hipótesis empleando el estadístico probatorio de Spearman, se obtuvo una correlación moderada y positiva de $r = 0,555$, con un p-valor de $0,001 < 0,01$, lo que indica que es altamente significativo y permite rechazar la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%. Además, según los resultados de la encuesta, el 32,26% de los encuestados informó que siempre se realiza el control patrimonial de los bienes muebles de la Municipalidad Provincial de Atalaya, mientras que el 64,52% lo hace a veces y el 3,23% nunca. En cuanto a la administración de bienes muebles, el 51,61% de los encuestados informó que siempre se realiza, el 45,16% a veces y el 3,23% nunca. En ese entender, se puede afirmar la existencia de una relación significativa entre la administración de bienes muebles de la entidad y el control patrimonial de la misma en el Departamento de Ucayali en el año 2020.

Álvarez y Menacho (2020), “Control Patrimonial y la Administración de Bienes Muebles, Municipalidades Distritales, Provincia de Huancayo 2018”. Investigación presentada para aplicar al Título de Contador Público. El objetivo de esta investigación fue examinar la relación entre el control patrimonial y la administración de bienes muebles en las municipalidades distritales de la provincia de Huancayo en el año 2018. Se formuló la hipótesis general de la existencia de una relación directa entre estas variables en dichas municipalidades distritales. Para lograr este objetivo y demostrar la hipótesis, se utilizó un enfoque cuantitativo, el método científico en general, de tipo aplicada, nivel correlacional y diseño descriptivo correlacional y no experimental. La población para este estudio consistió en los 28 distritos de la provincia de Huancayo, mientras que la muestra fue de 13 colaboradores de los distritos de la provincia de Huancayo. Un cuestionario fue utilizado como herramienta de medición de las variables, que fue evaluado por expertos y validado mediante el coeficiente alfa de Cronbach, con resultados de 0,926 y 0,965 para la variable independiente y dependiente, respectivamente. Los resultados indican que entre el control patrimonial y la administración de bienes muebles existe una correlación positiva muy alta, confirmada por un coeficiente de correlación "r" de 0,974. Por lo tanto, se concluye

que existe una relación positiva entre estas variables en las comunas distritales de Huancayo en el año 2018.

2.1.3. Antecedentes locales

Coila (2017), “Control Interno en el Proceso de Gestión de Control Patrimonial de Bienes Inmuebles y el Nivel de Consistencia del Estado de Situación Financiera, del Comité de Administración de la Zona Franca de Tacna, año 2014”. Tesis de posgrado planteó como propósito de la investigación, analizar la correlación entre el proceso de control interno en la gestión de control patrimonial de bienes inmuebles y el grado de coherencia del estado financiero del Comité de Administración de la Zona Franca de Tacna en el año 2014. El estudio se clasifica como descriptivo y de diseño transeccional no experimental. La población de la investigación está compuesta por funcionarios públicos y servidores administrativos de ZOFRATACNA, siendo un total de 26 individuos. La muestra, al ser similar a la población, se aplica al total de participantes. Se emplearon el cuestionario y la encuesta y como instrumento y técnica de recolección de datos. Se halló una correlación importante entre el control interno en el procedimiento de manejo de control patrimonial de propiedades inmuebles y la coherencia del estado de situación financiera del Comité de Administración de la Zona Franca de Tacna durante el año 2014. Esto se observó en el coeficiente de correlación de Spearman Rho, que alcanzó el valor de 0,509 y un p-valor de 0,05, el cual es menor que el nivel significativo establecido en 0,00.

Usedo (2020), “El Control Patrimonial y su Relación con el Registro Contable de Bienes Muebles en la Dirección Regional de Salud Tacna, periodo 2016-2018”. Tesis presentada para aplicar al Título de Pregrado. El objetivo principal de este estudio es establecer la conexión entre el control patrimonial y el registro contable de los bienes muebles en la DIRESA Tacna durante el período comprendido entre 2016 y 2018. El estudio adopta un enfoque no experimental y descriptivo, ya que los datos se recopilan directamente de la realidad objeto de estudio. El ámbito de investigación se centra en la DIRESA Tacna, prestando especial atención al control patrimonial y a su relación con el registro contable de los bienes. Se ha observado que en la DIRESA Tacna no se cumplen los

procedimientos y normativas contables vigentes, lo que afecta negativamente el control patrimonial y la capacidad de alcanzar los objetivos institucionales establecidos. Por lo tanto, es fundamental determinar si el control patrimonial puede mejorar la situación en la DIRESA Tacna. En conclusión, se ha establecido una relación entre el registro contable y el control patrimonial en la DIRESA Tacna durante el período de 2016 a 2018.

Chambilla (2018), “Gestión de Control Patrimonial y su Influencia en las Altas y Bajas de Bienes Muebles del Gobierno Regional de Tacna, periodo 2016”. Tesis de posgrado (Maestría). El objetivo de esta investigación es analizar los diversos aspectos de la gestión del control patrimonial que influyen en las variaciones de los bienes muebles del Gobierno Regional de Tacna durante el año 2016. La información se recopiló sobre los procedimientos, registro y control de bienes, coordinación y supervisión, así como las normas y directrices establecidas por la entidad. Se trata de un estudio no experimental que se enfoca en la descripción y correlación de los datos alcanzados directamente de la realidad que constituye objeto de análisis, evaluación y estudio. La investigación se centra en el ámbito de la contabilidad gubernamental con el fin de evaluar los procedimientos de baja y alta de los bienes muebles para lograr una gestión adecuada del control patrimonial, evaluando la eficacia, la eficiencia y la economía de la entidad. Se encontró que la institución objeto de estudio presenta complicaciones en el control de inventario, debido a la falta de verificación exhaustiva de los inventarios físicos, lo que dificulta la identificación de los bienes obsoletos debido a los cambios tecnológicos. Además, la entidad no cuenta con una cantidad precisa de bienes patrimoniales bajo su administración, y el personal encargado no está debidamente capacitado.

2.2. Bases Teóricas

2.2.1 Conceptos generales

Superintendencia Nacional de Bienes Estatales

La SBN, que son las siglas de la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, es un ente descentralizado perteneciente al Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento encargado de la gestión de los bienes de propiedad estatal. Como

entidad pública, posee personalidad jurídica de derecho público y se le reconoce autonomía en cuanto a aspectos económicos, presupuestarios, financieros, técnicos y funcionales que le permiten llevar a cabo las diferentes acciones de adquisición, disposición, administración, registro y control de dichos bienes, de acuerdo con las normas vigentes.

Misión:

Gestionar, administrar y supervisar las propiedades estatales en favor de las instituciones públicas, privadas y ciudadanía, de forma eficiente y transparente.

Política:

Promover, impulsar y dar importancia al proceso de legalización (saneamiento) y protección de terrenos estatales con el fin de asignarlos a proyectos de inversión pública y privada, a través de un enfoque que prioriza la digitalización de servicios.

Principales funciones:

- Normar: Comprende el fortalecimiento de la SBN
- Capacitar: Constituye el desarrollo de las competencias profesionales y técnicas de los trabajadores en los tres niveles de gobierno.
- Supervisar: Relacionado a los bienes y actos que son realizados en función de sus competencias en las entidades del sistema.
- Gestionar: Comprende adquirir, administrar y disponer el buen uso de los bienes en forma garantizada.

2.2.2 Control patrimonial

2.2.2.1 Definición

Se entiende por control patrimonial el proceso de coordinación para llevar a cabo un trabajo de inventario físico de una institución con respecto al patrimonio mobiliario, con el fin de suministrar la información necesaria a los diferentes organismos estatales. Además, este proceso implica la identificación y codificación de los bienes patrimoniales adquiridos, según su naturaleza, y la asignación del valor monetario correspondiente a cada uno. (Chambilla Chambe, 2018)

2.2.2.2 Unidad de Control Patrimonial

Según la normativa del SNBE, se requiere que todas las entidades públicas tengan un área que sea responsable en todo lo relacionado con el control patrimonial (UCP) de la entidad, que se encargue de coordinar y ejecutar las acciones necesarias relacionadas con la gestión de los bienes que constituyen propiedad de las organizaciones, instituciones o entidades, así como de aquellos que estén bajo su dirección. (SBN, 2018)

Informe técnico:

El informe es un registro que se elabora por parte de la UCP y que tiene como objetivo respaldar los diversos actos relacionados con la compra, gestión y disposición de los bienes, así como los procesos para dar de baja y alta de los registros pertinentes. Para su elaboración se sigue el formato que se encuentra en el Anexo 3 de la Directiva N° 001-2015/SBN. (SBN, 2018)

2.2.2.3 Dimensiones del control patrimonial (CP)

Actividad que se ejerce a través de la realización y verificación presencial de los bienes existentes en un determinado lugar y momento, con el fin de actualizar y corroborar la información del inventario, comprobando el estado situacional de los bienes muebles de la entidad pública. Asimismo, se realiza una identificación de cada uno de los bienes de la entidad dentro de un procedimiento denominado codificación de bienes patrimoniales. Por último, mediante la coordinación y supervisión de los procesos de toma de inventarios, se proponen medidas correctivas para mejorar y adecuar el ejercicio del CP dentro de la institución pública.

Por tal motivo, el control patrimonial engloba el inventario físico, que consiste en la identificación y codificación de bienes que son patrimonio de la entidad, la coordinación y supervisión de tránsito, actividades que se tomará como dimensiones de la VI.

a) Dimensión 1: Inventario físico

La ejecución del inventario físico implica la verificación de manera presencial, identificación y anotación de los bienes que posee una institución en una

determinada fecha, con el propósito de verificar la existencia de los bienes, comparar su resultado con el registro contable, llevar a cabo las correcciones pertinentes y analizar las posibles discrepancias. Es importante que el inventario de bienes muebles efectúe con los requisitos del Módulo Muebles del SINABIP, el cual incluye una lista ampliamente detallada de las características y el valor de los bienes. (SBN, 2015)

b) **Dimensión 2: Codificación de bienes patrimoniales**

Se asignará una codificación única y permanente a los bienes que forman parte del patrimonio del Estado para distinguirlos de cualquier otro bien. Para ello se empleará un conjunto de números que permitirán su clasificación e identificación, siguiendo las pautas establecidos en relación a los Bienes Muebles del Estado en el Catálogo Nacional, así como del programa informático Inventario Mobiliario Institucional. (SBN, 2015)

Ambas dimensiones, implican coordinación y supervisión, donde, coordinación significa dirigir y concertar varios elementos (Real Academia Española, 2022) y supervisión implica la observación y dirección de una actividad específica por parte de alguien que tiene la autoridad o habilidad para hacerlo. (Oxford Languages, 2022).

2.2.3 Gestión de activos

Según la Royal Institution of Chartered Surveyors (2021), la gestión estratégica de activos se puede definir como la actividad de alinear los activos de propiedad con los objetivos estratégicos y la dirección de la organización y, como resultado, agregar valor financiero y no financiero a la organización.

De acuerdo con la Royal Institution of Chartered Surveyors (2021), los principales objetivos de la gestión estratégica de activos son:

La actividad de alineación: los procesos, sistemas, personas, finanzas, cultura y datos deben trabajar juntos con un solo objetivo en mente.

Perspectiva de vida completa: en necesario contemplar todo lo relacionado con el ciclo o período de vida del activo desde la adquisición, operación y gestión hasta la disposición, optimizando el uso en todo momento.

Objetivos estratégicos: la organización debe tener una visión clara de su dirección de viaje expresada de tal manera que el administrador de activos pueda responder de manera constructiva. En algunos casos, el administrador de activos puede incluso ayudar a determinar la dirección del viaje.

Agregar valor: el administrador de activos debe mejorar y/o aumentar los resultados o el impacto de la organización en términos medibles (ya sean estos términos monetarios o no monetarios).

Impulsores del cambio dentro del sector público

Conforme a la Royal Institution of Chartered Surveyors (2021), los impulsores que provienen del sector público o que emanan del exterior sugieren que las “viejas formas” de administrar los activos deben adaptarse por variadas razones, al igual que los modelos operativos del sector público tienen que evolucionar. Las fuerzas impulsoras del cambio incluyen:

Sostenibilidad y cambio climático: la sostenibilidad ha estado en la agenda durante varias décadas y ha sido un catalizador para la transformación de la gestión de activos. De ser a menudo un tema de 'cualquier otro negocio', la sustentabilidad es ahora un tema estratégico para muchos. Plantea preguntas sobre cómo y dónde trabajamos y desafía la lógica de las plataformas de activos inmobiliarios tal como las conocemos en la actualidad. Al mismo tiempo, la eficiencia operativa de los edificios y su infraestructura interna siguen siendo imperativos cotidianos para combatir el desperdicio. La descarbonización de los activos y la lucha contra el cambio climático mediante la búsqueda de políticas netas de carbono cero también son ahora temas estratégicos para el administrador de activos. Requieren que se tomen medidas a corto plazo en el contexto de perspectivas a largo plazo.

Tecnología y datos: avances en tecnología y análisis de datos, como análisis artificial, la inteligencia, el Internet de las cosas (IoT), las tecnologías de sensores, el modelado de información de construcción (BIM) y los gemelos digitales están cambiando la forma en que vemos nuestros activos y nuestra demanda de formación de capital.

Recursos limitados: para ayudar a aliviar las restricciones presupuestarias, muchas entidades del sector público, las organizaciones, incluidos los organismos del

gobierno central, han buscado reducir el gasto del sector público; y, al mismo tiempo, identificar oportunidades para comercializar sus activos. Al mismo tiempo se han incrementado otros gastos en el sector público para estimular el crecimiento, especialmente en los intentos de recuperarse del impacto económico de una pandemia.

Modelos operativos: para ayudar a enfrentar el desafío de la austeridad y la recuperación posterior a la COVID, pero también para aprovechar los nuevos modos de prestación de servicios públicos habilitados por TI, se están probando nuevos modelos de prestación de servicios. Algunos modelos requerirán plataformas de propiedad radicalmente diferentes para ser efectivos en términos de, por ejemplo, su escala reducida o su distribución geográfica más amplia en la comunidad a la que sirven.

Colaboración: límites organizativos históricamente generados (y flujos de financiación) entre las organizaciones locales del sector público, o entre el gobierno local y el central, ocasionalmente han creado silos inútiles, ineficiencias o un mapa descoordinado de prestación de servicios a las comunidades. Si bien las barreras se están derribando a través de una gestión de activos más colaborativa (quizás involucrando el intercambio de espacio, recursos de gestión de activos o incluso presupuestos), todavía hay mucho margen de mejora.

Transformación del servicio: la colaboración en la gestión de activos puede ser un desencadenante para la racionalización de la prestación de servicios. Un servicio optimizado dentro de una organización o entre organizaciones inevitablemente tendrá implicaciones en la forma, escala y ubicación de una plataforma de activos nueva y óptima.

Creación de lugares: el sector público a menudo está en condiciones de influir directamente en la naturaleza y el ritmo de la actividad de desarrollo económico. A través de la inversión en el ámbito público, puede ser posible estimular la regeneración y dar nueva vida a los centros urbanos en declive y las zonas desfavorecidas dentro de las ciudades.

Adaptabilidad: COVID-19 ha demostrado que la prestación de servicios públicos no es totalmente contingente en las plataformas que habían existido previamente,

construidas durante muchas décadas, o incluso siglos en algunos casos. La pandemia ha demostrado que los gerentes de bienes raíces, TI y recursos humanos pueden trabajar en colaboración para crear modos más ágiles de prestación de servicios públicos y respaldar un modelo híbrido de trabajo que, para muchos, combina el trabajo remoto con la asistencia en el lugar de trabajo. Una transición al 100% de trabajo a domicilio puede incluso ser apropiada para algunos. Ha resaltado la importancia de la adaptabilidad en todo el espectro de la gestión de activos, desde el establecimiento de una estrategia hasta la redefinición de espacios en los lugares de trabajo.

2.2.1.1 Alta y baja de bienes patrimoniales de propiedad estatal

Definición

La inscripción de un bien al registro patrimonial de la organización es el procedimiento conocido como alta, mientras que la postergación de la anotación en el patrimonio (registro) de la entidad con relación a un bien se conoce como baja. Ambos procedimientos se refieren al patrimonio de la propiedad estatal. (SBN, 2015).

2.2.1.2 Dimensiones de la baja y alta de los bienes muebles que son de propiedad estatal

La inclusión y eliminación de la anotación de los bienes en el registro patrimonial de la entidad se conocen como la baja y alta de los bienes muebles, respectivamente. Estos procedimientos se considerarán como dimensiones para la variable dependiente.

a) Dimensión 1: Referido al Alta de bienes muebles

El procedimiento de alta de bienes implica la inclusión de un bien en el registro patrimonial de la entidad, junto con su correspondiente registro contable de acuerdo con la normativa del Sistema Nacional de Contabilidad, según lo establecido por la SBN (2015). Asimismo, se indica que no es preciso dar de alta aquellos bienes que no vayan a ser utilizados en la entidad. (SBN, 2018)

De conformidad con la mencionada entidad reguladora en 2018, el alta se realizará en los casos en que la entidad adquiera bienes muebles mediante los siguientes actos de adquisición:

- Compras.
- Saneamiento o regularización de bienes sobrantes.
- Aceptación de donación.
- Saneamiento de vehículos.
- Reposición o reparación de bienes.
- Permuta de bienes.
- Fabricación de bienes.
- Mandato judicial.
- Reproducción de semovientes.
- Mandato arbitral.
- Disposición o normativa legal.
- Otra circunstancia no regulada.

b) Dimensión 2: Referente a la Baja de bienes muebles

Es un proceso que implica la eliminación de la anotación donde fue registrado el bien patrimonial de la entidad en relación a sus bienes. Esto también implica la eliminación contable de los mismos, de acuerdo a lo establecido en las regulaciones del Sistema Nacional de Contabilidad. (SBN, 2015).

Se considerará que un elemento de Propiedades, Planta y Equipo ha sido dado de baja contablemente cuando se estime que no se obtendrá algún beneficio monetario por el potencial o futuro servicio por su disposición o uso. (SBN, 2018).

La SBN (2018) dispone que existen causales que justifican el requerimiento de baja de bienes, las cuales son las siguientes:

- Obsolescencia técnica.

- Estado del bien que se encuentre en excedencia.
- Destrucción que se pueda presentar de manera accidental.
- Siniestro.
- Estado del bien que se encuentra en chatarra.
- RAEE.
- Hurto.
- Robo.
- Pérdida de los bienes
- Reembolso.
- Reposición.
- Reparación o reparación onerosa.

En caso de que la causal para la baja no tenga una regulación específica, será necesario solicitar la opinión favorable de la SBN, presentando un informe técnico que respalde dicha solicitud. (SBN, 2018).

2.2.4 Información sobre la entidad objeto de estudio

2.2.4.1 Información general de la entidad objeto de estudio

Tabla 2.

Datos generales de la entidad

Dominio	Descripción
Nombre de la entidad	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN MADRE DE DIOS
Nombre abreviado	DRE MADRE DE DIOS
Tipo de entidad	ENTIDAD PUBLICA
Fecha de creación	20/01/2022
Resolución de creación	RESOLUCIÓN SUPREMA N°018-70-ED
Sector	EDUCACIÓN
Jurisdicción	COLEGIOS EN MADRE DE DIOS
Dirección	PUERTO MALDONADO (REF. ESQUINA CON JR. TACNA)
Departamento	MADRE DE DIOS
Teléfono	(082) 571075/(082) 572883
Página Web	www.dredmdd.gob.pe

Nota: Elaboración propia.

2.3. Marco Conceptual

- a) **Actos de administración:** Son los bienes que se entregan por un período específico, a título gratuito u oneroso, a entidades públicas o instituciones privadas, y que se consideran en posesión de dichas entidades durante el plazo establecido. (SBN, 2015).
- b) **Actos de adquisición:** Se refiere a los bienes que pasan a ser propiedad de las entidades que son parte de la SBN. (SBN, 2015).
- c) **Actos de disposición:** Tipos de acciones implican la transferencia de la propiedad de recursos y bienes de otra entidad o una entidad, persona natural o entidad privada, ya sea de forma gratuita u onerosa. (SBN, 2015).
- d) **Actos de registro:** Estos actos se refieren a la inclusión de bienes en el registro del SINABIP, los cuales se llevan a cabo a través de la presentación de los documentos necesarios de acuerdo con la naturaleza del acto que genera dicha inclusión. (SBN, 2015).
- e) **Actos de supervisión:** Se refieren a las acciones que lleva a cabo la SBN en relación a los bienes estatales, así como a los actos relacionados con ellos,

y al cumplimiento de los procedimientos adecuados que realizan las entidades que forman parte del SNBE. (SBN, 2015).

- f) **Bienes muebles:** Estos bienes se distinguen de los inmuebles por su capacidad de movilidad y traslación, así como por ser ciertos derechos que la ley reconoce con esta condición. (Real Academia Española, 2022).
- g) **Bienes sobrantes:** Referido a aquellos bienes que están en posesión de la entidad, pero que aún no han sido registrados en su patrimonio. (SBN, 2015).
- h) **Bienes abandonados:** Aquellos bienes que han sido designados como tal por medio de un Acta de Saneamiento en el proceso de saneamiento de bienes excedentes. (SBN, 2015).
- i) **Destrucción accidental:** Este motivo de baja se aplica cuando el bien ha sufrido un deterioro importante debido a eventos fortuitos que no son considerados como un siniestro. (SBN, 2015).
- j) **Estado de chatarra:** Referido a la causal de baja que se aplica cuando el bien ha alcanzado un nivel de deterioro significativo, que le impide cumplir con su finalidad y cuya reparación resulta difícil o costosa. (SBN, 2015).
- k) **Estado de excedencia:** Motivo de baja referido a la situación en la que el bien se encuentra en buen estado operativo, pero la entidad propietaria no lo utiliza y se presume que permanecerá en esa situación por un tiempo indefinido. (SBN, 2015).
- l) **Institución privada:** Una entidad de carácter legal creada mediante procesos legales, sin importar su forma de establecimiento. (SBN, 2015).
- m) **Hurto:** Causal de baja que consiste en la sustracción de un bien sin el uso de la fuerza o violencia, realizada por una persona ajena a la entidad propietaria del bien. (SBN, 2015).
- n) **Mantenimiento o reparación onerosa:** Baja motivada cuando el costo necesario para el mantenimiento, reparación o renovación de un bien es excesivamente alto en comparación con su valor. (SBN, 2015).

- o) **Obsolescencia técnica:** Baja motivada cuando un bien, a pesar de estar en funcionamiento, no es capaz de cumplir efectivamente sus funciones inherentes debido a que se encuentra obsoleto en comparación con los avances tecnológicos actuales. (SBN, 2015).
- p) **Pérdida:** Baja motivada cuando el bien no se encuentra en su lugar de ubicación ni puede ser localizado en la entidad. (SBN, 2015).
- q) **Reembolso:** Baja motivada cuando no es factible reemplazar el bien, optando en su lugar por otorgar una compensación económica. (SBN, 2015).
- r) **Reposición:** Baja motivada cuando un bien es sustituido por otro que tiene las mismas o mejores características, o es equivalente en valor comercial, como resultado de una garantía ofrecida por el proveedor. (SBN, 2015).
- s) **Robo:** Causal de baja que se presenta cuando el bien es sustraído utilizando la fuerza o la violencia, constituyendo un delito de robo. (SBN, 2015).
- t) **Siniestro:** Causal de baja que se produce cuando el bien sufre daños, pérdidas o destrucción parcial o total debido a un incendio o algún fenómeno natural. (SBN, 2015).

CAPÍTULO III

MÉTODO

3.1. Tipo de investigación

El estudio es de tipo básica. Tal como precisa Rojas (2017) la investigación básica consiste en una investigación teórica o fundamental que se centraliza en la contribución teórica sobre un tema de estudio, por lo que no busca la aplicación de los conocimientos científicos.

3.2. Alcance de la investigación

La investigación es de un enfoque correlacional y explicativo. En el caso de la investigación correlacional, su objetivo es determinar la relación o grado de asociación entre dos o más conceptos, categorías o variables en un contexto específico, tal como lo mencionan Hernández y Mendoza (2018). En este tipo de estudio, primero se mide cada variable previsiblemente relacionada y se describen, y posteriormente se analiza y cuantifica la relación entre ellas. (Hernández y Mendoza, 2018)

Los estudios explicativos poseen como objetivo responder a las causas de los eventos en lugar de simplemente es detallar fenómenos, variables o conceptos, establecer relaciones entre ellas. Es decir, buscan ir más allá en la comprensión de los hechos estudiados. (Hernández y Mendoza, 2018)

3.3. Diseño de investigación

En cuanto al diseño, la presente investigación tiene un diseño no experimental cuantitativo, que podría definir como aquel en el que no se manipulan las variables de manera deliberada. Es decir, son estudios en los que no se varían conveniente las

variables independientes para evaluar su impacto en otras variables. (Hernández y Mendoza, 2018)

Asimismo, el tipo de diseño no experimental empleado en la investigación es el transeccional o transversal. Las investigaciones con diseños transeccionales se enfocan en recolectar datos en un instante específico. Su finalidad es describir las variables y examinar su impacto y relación en ese momento en particular. Podríamos compararlo con "capturar una imagen" de lo que está sucediendo. (Hernández y Baptista, 2014)

3.4.Población Y Muestra

3.4.1 Población

La población está integrada por la gestión de los 716 bienes administrados (muebles) por la UCP de la DRE Madre de Dios, año 2021.

3.4.2 Muestra

Para el estudio y comprobar el objetivo de la investigación, se determinó como muestra 86 bienes muebles de la DRE Madre de Dios, con la siguiente formula:

$$n = \frac{NZ^2pq}{(N - 1)E^2 + Z^2pq}$$

Donde:

Población (N)	=	(716)
Confianza Estadística (Z) 98%	=	(1.98)
Probabilidad (éxito / fracaso) (p, q)	=	(0.5)
Margen de error	=	(86)

La muestra determinada de 86 bienes muebles será seleccionada en forma aleatoria simple

3.5.Técnica e instrumento de recolección de datos

En esta investigación se está utilizando la técnica documental, la cual implica la búsqueda, recolección y examen de documentos pertinentes al tema o entorno de estudio. (Instituto Universitario de Investigación en Atención Primaria , 2022)

Se emplea como instrumento los registros de toma de inventarios, así como los registros de baja y alta de bienes muebles proporcionados por la empresa, los cuales serán sometidos a análisis mediante comparaciones numéricas y gráficos elaborados en el programa Microsoft Excel.

Tabla 3.

Instrumentos y Técnicas de recolección de datos.

Técnicas	Instrumentos	Aplicación
Análisis documental	Guía de análisis de documental de control patrimonial a través de los Registros de toma de inventarios	Análisis de documentos y registros de toma de inventarios proporcionados por la empresa, los cuales serán analizando mediante comparaciones numéricas y gráficos.
	Guía de análisis de documental de gestión de bienes muebles a través de los Registros de alta y baja de bienes muebles	Análisis de documentos y registros de baja y alta de bienes muebles proporcionados por la empresa, los cuales serán analizando mediante comparaciones numéricas y gráficos.

Nota: Elaboración propia.

3.6. Análisis de datos y técnicas de procesamiento.

La presente pesquisa aplicará estadísticos descriptivos, a fin de cuantificar en base a las métricas enunciadas en la operacionalización (cuadro) de variables, los mismos que son el control patrimonial y el alta y baja de bienes estatales.

Se empleará el Microsoft Excel para realizar el análisis de las comparaciones numéricas y gráficos de la información brindada por la documentación patrimonial de la entidad, año 2021.

3.7. Confiabilidad de datos

La confianza del instrumento y técnicas de recolección de datos se comprobó con el coeficiente de Alfa de Cronbach, en la que se obtuvo 0,878 excelente confiabilidad del instrumento para medir la incidencia de control patrimonial en la gestión de los bienes muebles, situación que se detalla a continuación:

Tabla 4.

Confiabilidad de los datos de los instrumentos

Estadísticas de fiabilidad		
Basada en elementos estandarizados		
Alfa de Cronbach	Alfa de Cronbach	N de elementos
,878	,920	20

Nota: Elaboración propia.

CAPÍTULO IV

PRESENTACIÓN DE RESULTADOS

4.1 Análisis de los Resultados

Con la finalidad de comprobar el objetivo general del estudio se analizó la gestión de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, a través de guía de análisis documental utilizado para la recolección de datos de los indicadores y variables identificados en el estudio, mediante la categorización de las variables, que se detallan a continuación:

Tabla 5.

Categoría de Valores

Categorías	Valores
Negativo	"0"
Casi nunca	"1"
A veces	"2"
Afirmativo	"3"
Siempre	"4"
Total	

Nota: Elaboración propia.

4.1.1. Análisis de resultados de objetivo general

Para establecer, la incidencia del control patrimonial en la gestión de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021, se evaluó la administración y el control de bienes muebles agrupados y representado por un bien mueble en específico, a fin de comprobar la incidencia de control patrimonial de los bienes muebles de la institución, que constituye la variable independiente, de la que se obtuvo el siguiente resultado:

Tabla 6.

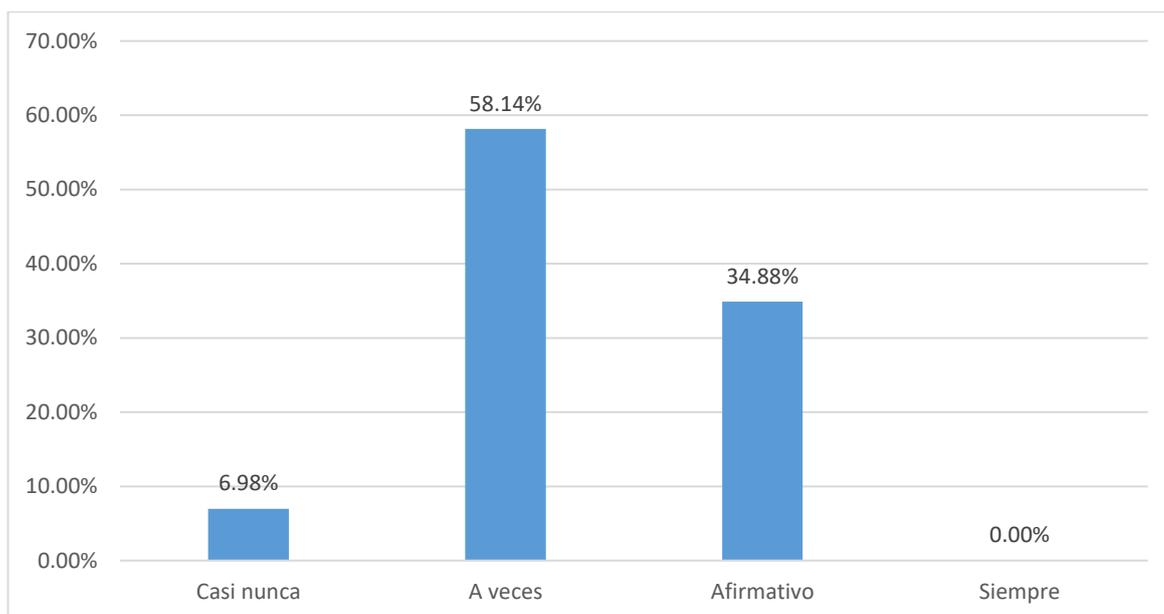
Control patrimonial de los bienes muebles de la entidad

Categorías	Cantidad	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
Negativo	0	0.00%	0.00%	0.00%
Casi nunca	6	6.98%	6.98%	6.98%
A veces	50	58.14%	58.14%	65.12%
Afirmativo	30	34.88%	34.88%	100.00%
Siempre	0	0.00%	0.00%	100.00%
Total	86	100.00%	100.00%	

Nota: Elaboración propia

Figura 1.

Control de los bienes patrimoniales de la entidad



Nota: Elaboración propia

Interpretación: La Tabla 6 y Figura 1, exponen que el control de los bienes muebles se efectúa a veces en 58.14% en la Dirección Regional de Educación y se efectúa normalmente en 34.88% en el periodo evaluado.

Asimismo, como variable dependiente del estudio se evaluó la gestión de los bienes muebles de la entidad, de la que se logró el siguiente resultado:

Tabla 7.

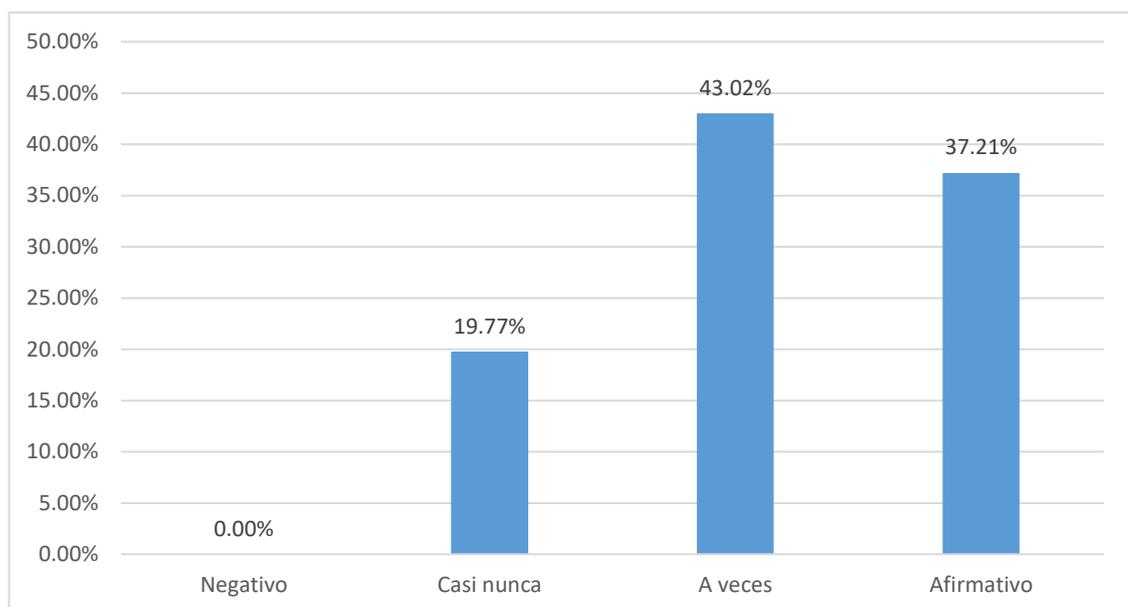
Gestión de los bienes muebles de la entidad

Categorías	Cantidad	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
Negativo	0	0.00%	0.00%	0.00%
Casi nunca	17	19.77%	19.77%	19.77%
A veces	37	43.02%	43.02%	62.79%
Afirmativo	32	37.21%	37.21%	100.00%
Siempre	0	0.00%	0.00%	100.00%
Total	86	100.00%	100.00%	

Nota: Elaboración propia.

Figura 2.

Gestión de bienes patrimoniales de la entidad



Nota: Elaboración propia

Interpretación: La Tabla 7 y Figura 2, presenta que la gestión de los bienes muebles de la entidad se efectúa a veces en 43.02% en la Dirección Regional de Educación y se efectúa normalmente en 37.21% en el periodo evaluado.

4.1.2. Análisis del primer objetivo específico.

Con la finalidad de comprobar la incidencia del control patrimonial en el alta de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021, se analizaron como indicadores de la VI, el conteo manual de los bienes, existencia del bien mueble,

activos fijos, coordinación y/o supervisión del control patrimonial, considerando para el análisis del estudio la existencia del bien y la supervisión del control del patrimonio de la institución.

De la evaluación de la verificación de la existencia de los bienes muebles, se obtuvo el siguiente resultado:

Tabla 8.

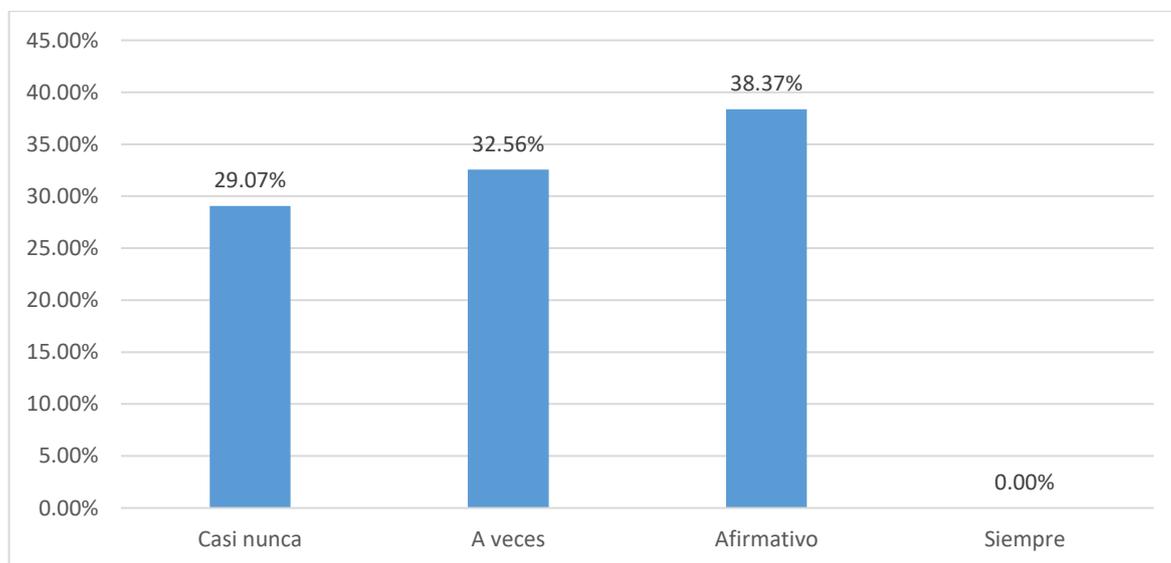
Verificación de la existencia del patrimonio de la institución

Categorías	Cantidad	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
Negativo	0	0.00%	0.00%	0.00%
Casi nunca	25	29.07%	29.07%	29.07%
A veces	28	32.56%	32.56%	61.63%
Afirmativo	33	38.37%	38.37%	100.00%
Siempre	0	0.00%	0.00%	100.00%
Total	86	100.00%	100.00%	

Nota: Elaboración propia.

Figura 3.

Existencia de los bienes muebles



Nota: Elaboración propia

Interpretación: La Tabla 6 y Figura 3, exponen que la existencia de los bienes muebles se verifica a veces en 32.56 % en la Dirección Regional de Educación y se efectúa normalmente en 38.37% en el periodo evaluado.

De la evaluación de la verificación de supervisión del control de los bienes, se obtuvo como resultado lo siguiente:

Tabla 9.

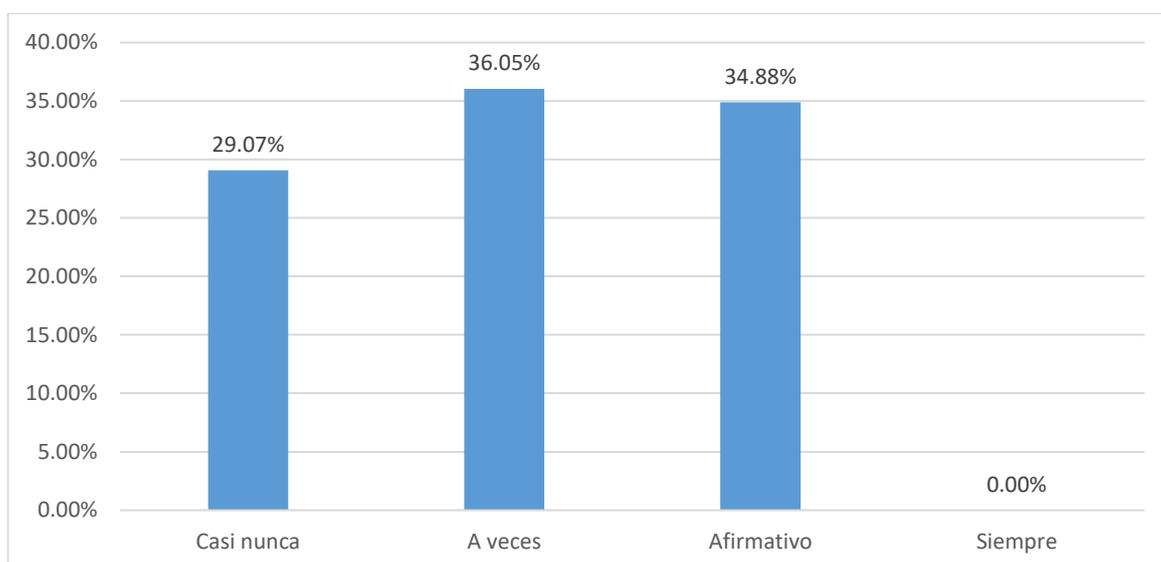
Supervisión del control de los bienes patrimoniales

Categorías	Cantidad	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
Negativo	0	0.00%	0.00%	0.00%
Casi nunca	25	29.07%	29.07%	29.07%
A veces	31	36.05%	36.05%	65.12%
Afirmativo	30	34.88%	34.88%	100.00%
Siempre	0	0.00%	0.00%	100.00%
Total	86	100.00%	100.00%	

Nota: Elaboración propia

Figura 4.

Verificación del control de los bienes patrimoniales



Nota: Elaboración propia

Interpretación: La Tabla 9 y Figura 4, exponen que la verificación de la supervisión del control de los bienes muebles se efectúa a veces en 36.05% en la Dirección Regional de Educación y se efectúa normalmente en 34.88% en el periodo evaluado.

Asimismo, para determinar el objetivo específico primero, como indicadores de la VD, se analizaron los indicadores de aceptación de donación, reposición de bienes y permuta de bienes, saneamiento o regularización de bienes sobrantes, de los cuales por su relevancia se presenta los resultados de la evaluación de saneamiento de bienes sobrantes y reposición de bienes. Del saneamiento de sobrantes de bienes se obtuvieron los siguientes resultados:

Tabla 10.

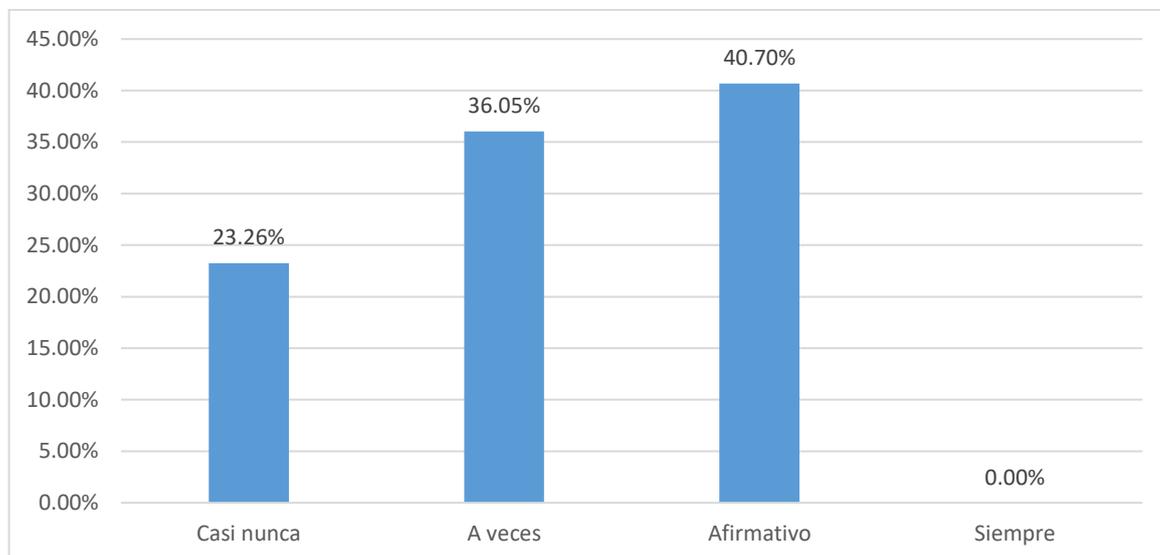
Saneamiento de bienes sobrantes

Categorías	Cantidad	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
Negativo	0	0.00%	0.00%	0.00%
Casi nunca	20	23.26%	23.26%	23.26%
A veces	31	36.05%	36.05%	59.30%
Afirmativo	35	40.70%	40.70%	100.00%
Siempre	0	0.00%	0.00%	100.00%
Total	86	100.00%	100.00%	

Nota: Elaboración propia

Figura 5.

Saneamiento de los bienes patrimoniales sobrantes



Nota: Elaboración propia

Interpretación: La Figura 5 y Tabla 10, presentan que el saneamiento o depuración de los bienes muebles se efectúa a veces en 36.05% en la DRE y se efectúa normalmente en 40.70% según la muestra evaluada.

De la evaluación del indicador de reposición de bienes se obtuvieron los siguientes resultados:

Tabla 11.

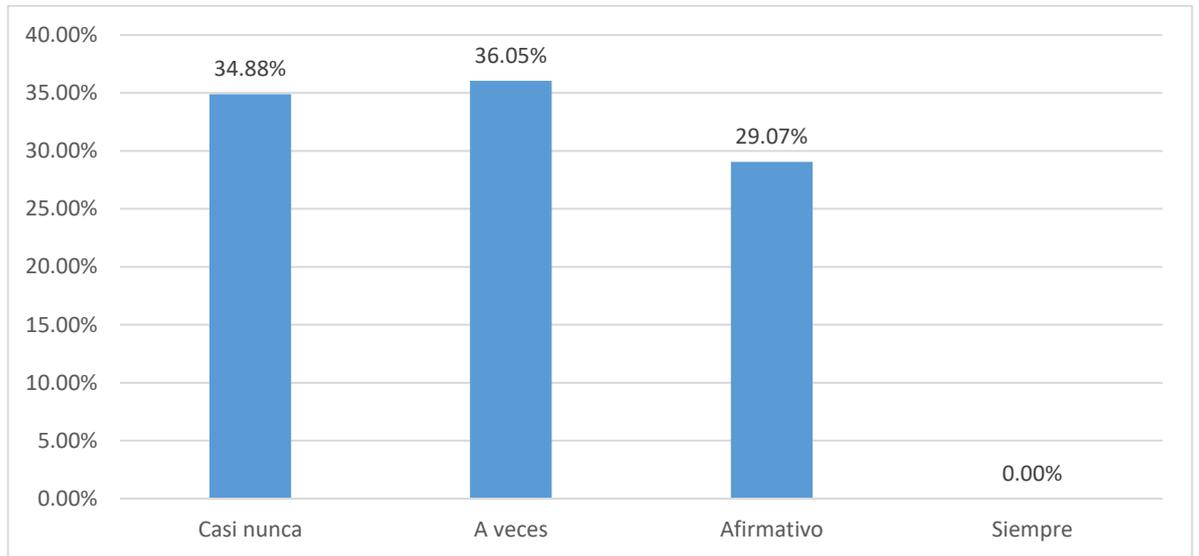
Reposición de bienes patrimoniales

Categorías	Cantidad	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
Negativo	0	0.00%	0.00%	0.00%
Casi nunca	30	34.88%	34.88%	34.88%
A veces	31	36.05%	36.05%	70.93%
Afirmativo	25	29.07%	29.07%	100.00%
Siempre	0	0.00%	0.00%	100.00%
Total	86	100.00%	100.00%	

Nota: Elaboración propia

Figura 6.

Reposición de bienes muebles de la entidad



Nota: Elaboración propia

Interpretación: La Tabla 11 y Figura 6, presenta que la reposición del patrimonio se efectúa a veces en 36.05 % en la DRE y casi nunca efectúa en 34.88% de acuerdo a la muestra analizada.

4.1.3. Análisis del segundo objetivo específico

Para demostrar la incidencia del control patrimonial en la baja de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021, como indicadores de la variable independiente se analizó: la identificación de bienes, símbolo, códigos patrimoniales y supervisión, de las que, por su importancia se presenta a continuación: la evaluación del indicador identificación de bienes y códigos patrimoniales.

Tabla 12.

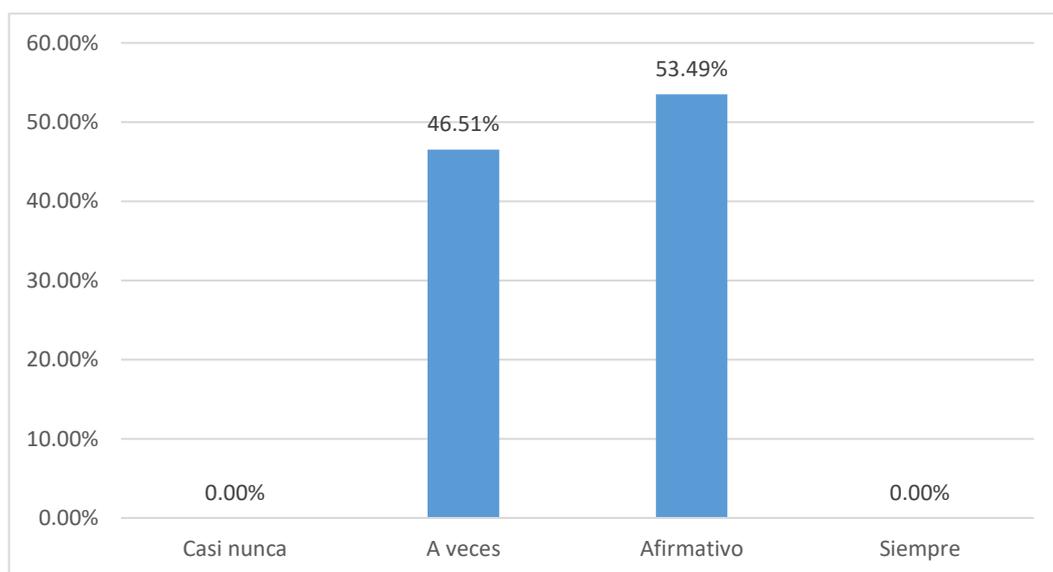
Identificación de bienes patrimoniales

Categorías	Cantidad	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
Negativo	0	0.00%	0.00%	0.00%
Casi nunca	0	0.00%	0.00%	0.00%
A veces	40	46.51%	46.51%	46.51%
Afirmativo	46	53.49%	53.49%	100.00%
Siempre	0	0.00%	0.00%	100.00%
Total	86	100.00%	100.00%	

Nota: Elaboración propia.

Figura 7.

Identificación de bienes muebles



Nota: Elaboración propia

Interpretación: La Tabla 12 y Figura 7, exponen que de los bienes muebles se encuentran correctamente identificados a veces en 46.51% en la DRE y se encuentran correctamente identificados en 53.49 % según la muestra evaluada.

Del análisis de información del indicador de códigos patrimoniales se obtuvieron los siguientes resultados:

Tabla 13.

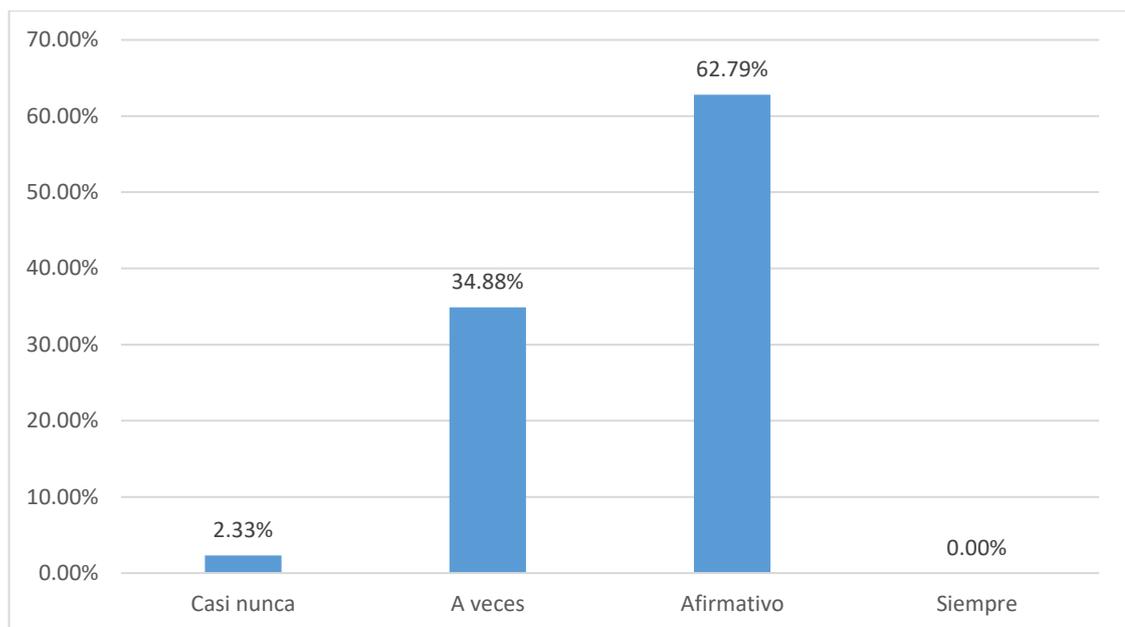
Códigos Patrimoniales de los bienes muebles

Categorías	Cantidad	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
Negativo	0	0.00%	0.00%	0.00%
Casi nunca	2	2.33%	2.33%	2.33%
A veces	30	34.88%	34.88%	37.21%
Afirmativo	54	62.79%	62.79%	100.00%
Siempre	0	0.00%	0.00%	100.00%
Total	86	100.00%	100.00%	

Nota: Elaboración propia

Figura 8.

Bienes muebles correctamente codificados



Nota: Elaboración propia

Interpretación: La Tabla 13 y Figura 8, exponen que en 62.79% los bienes muebles se encuentran correctamente codificados en la DRE y a veces en 34.88% los bienes no se encuentran correctamente codificados.

De igual forma, para demostrar el objetivo específico segundo, como indicadores de la VD, se analizaron los indicadores de obsolescencia de técnica de los bienes, estado de excedencia (Bien que no es utilizado que se encuentra en

condiciones operativas), siniestro (bienes dañados) y mantenimiento o reparación onerosa, de los cuales por su relevancia se presenta la evaluación del indicador: obsolescencia de técnica de los bienes y mantenimiento o reparación del patrimonio.

Tabla 14.

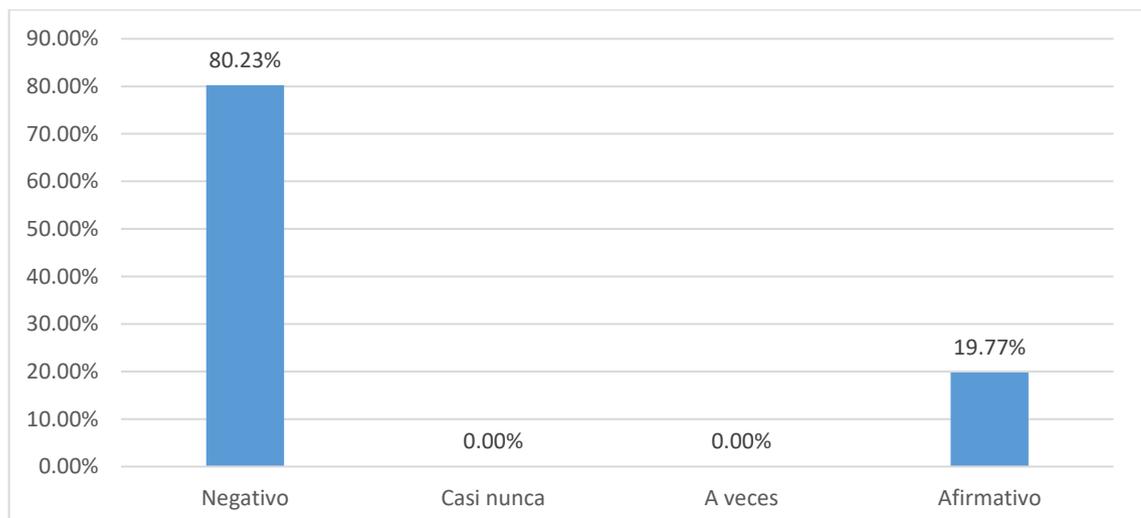
Obsolescencia de los bienes patrimoniales

Categorías	Cantidad	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
Negativo	69	80.23%	80.23%	160.47%
Casi nunca	0	0.00%	0.00%	160.47%
A veces	0	0.00%	0.00%	160.47%
Afirmativo	17	19.77%	19.77%	180.23%
Siempre	0	0.00%	0.00%	180.23%
Total	86	100.00%	100.00%	

Nota: Elaboración propia

Figura 9.

Obsolescencia de los equipos, maquinarias y otros



Nota: Elaboración propia

Interpretación: La Tabla 14 y Figura 9, exponen que la entidad no cuenta con la obsolescencia de los equipos, maquinarias y otros en 80.23% y es afirmativo en el caso de 19.77% de los equipos de la DRE y se efectúa normalmente, según la muestra evaluada.

Tabla 15.

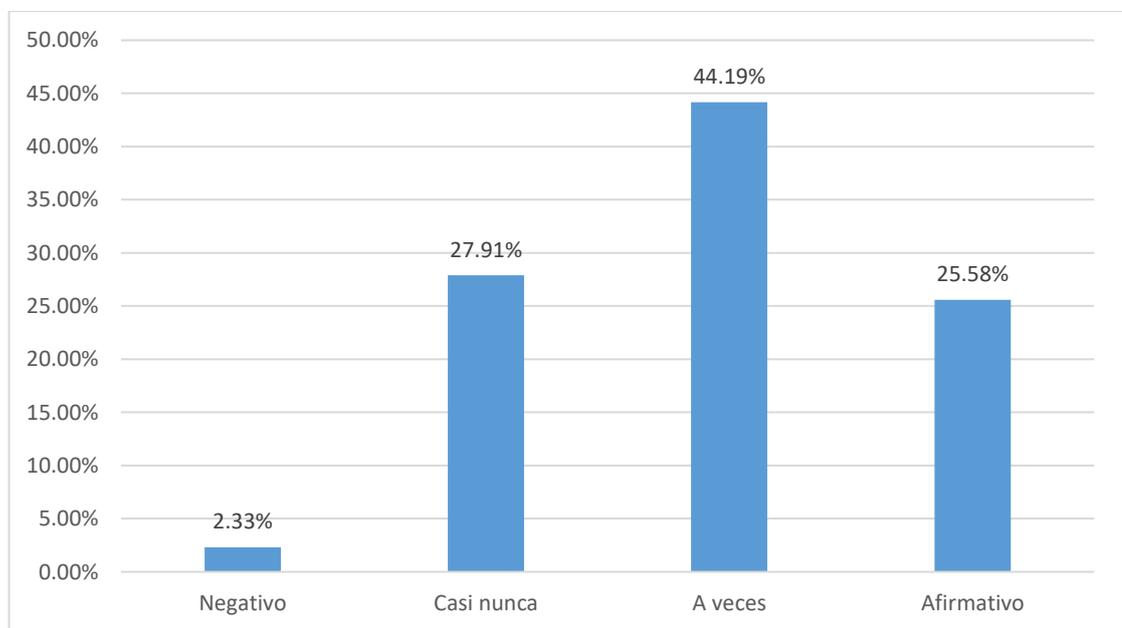
Mantenimiento o reparación de los bienes

Categorías	Cantidad	Porcentaje	Porcentaje Valido	Porcentaje Acumulado
Negativo	2	2.33%	2.33%	4.65%
Casi nunca	24	27.91%	27.91%	32.56%
A veces	38	44.19%	44.19%	76.74%
Afirmativo	22	25.58%	25.58%	102.33%
Siempre	0	0.00%	0.00%	102.33%
Total	86	100.00%	100.00%	

Nota: Elaboración propia

Figura 10.

Mantenimiento o reparación de los equipos, maquinarias y otros



Nota: Elaboración propia

Interpretación: La Tabla 15 y Figura 10, exponen sobre el mantenimiento de los bienes muebles que se efectúa a veces en 44.19% en la Dirección Regional de Educación y se efectúa normalmente en 25.58% según la muestra evaluada.

4.2 Contrastación de hipótesis

4.2.1 Análisis de normalidad de los datos

La prueba de normalidad de los datos de la investigación, se efectuó con la prueba de Kolmogorov-Smirnova, debido a que la población objeto de estudio se encuentra compuesto por 86 bienes muebles de la Dirección Regional que fue determinada como muestra, de la que se obtuvo el siguiente resultado:

Tabla 16.

Prueba de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a		
	Estadístico	gl	Sig.
Control Patrimonial	,238	86	,000
Gestión de bienes muebles	,153	86	,000

Nota: Elaboración propia

De conformidad con los resultados alcanzados, el nivel de significancia es 0,000, en tal sentido los datos analizados no poseen una distribución. Por lo que, la comprobación de la hipótesis, se debe efectuar con la prueba no paramétrica de correlación de Rho de Spearman.

4.2.2 Contrastación de la hipótesis General (HG)

Para el contraste de la hipótesis general se efectúa el planteamiento estadístico (Hipótesis nula H_0 e hipótesis alterna H_1), con la finalidad de contrastar la HG planteada en el estudio:

El control patrimonial incide significativamente en la gestión de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021.

Donde, de conformidad al planteamiento estadístico:

H_1 = Acepta la HP

H_0 = Rechaza la HP

Reglas estadísticas

Para establecer la relación de las variables del estudio se considera el 5 % de nivel de significancia, prueba estadística de Correlación de Rho Spearman, en donde el p – valor establece para la decisión final, la siguiente condición:

Rechazar la H1 = Si el valor – p es mayor a 0.05

Aceptar la H1 = Si el valor – p es menor a 0.05

Procesamiento de datos con el software estadístico

Tabla 17.

Control patrimonial y su incidencia en la gestión del patrimonio

Correlaciones			Control Patrimonial	Gestión de bienes muebles
Rho de Spearman	Control Patrimonial	Coeficiente de correlación	1,000	,369**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	86	86
	Gestión de bienes muebles	Coeficiente de correlación	,369**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	86	86

Nota: Elaboración propia

Conclusión

El coeficiente de Rho de Spearman es 0,369, asimismo el p – valor alcanzado es 0,000 menor a 0.05 de nivel de significancia. En ese sentido, El control patrimonial incide significativamente en la gestión de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021.

4.2.3 Contraste de las hipótesis específicas

4.2.3.1 Contraste de la hipótesis específica primera (HP)

Para demostrar la HP se realiza el planteamiento estadístico de Ho y H1 de la primera hipótesis específica considerada en el estudio:

El control patrimonial incide significativamente en el alta de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021.

Donde, según el planteamiento estadístico:

H1 = Acepta la HP

H₀ = Rechaza la HP

Reglas estadísticas

Para cálculo de los datos, el nivel de significancia utilizada es 5%, prueba estadística de Correlación de Rho Spearman y el p – valor para la decisión final considera la siguiente condición:

Rechazar la H₁ = Si el valor – p es mayor a 0.05

Aceptar la H₁ = Si el valor – p es menor a 0.05

Procesamiento de datos con el software estadístico

Tabla 18.

Control patrimonial y su incidencia en el alta de bienes muebles

		Correlaciones		
			Control Patrimonial	Alta de bienes
Rho de Spearman	Control patrimonial	Coeficiente de correlación	1,000	,706**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	86	86
	Alta de bienes	Coeficiente de correlación	,706**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	86	86

Nota: Elaboración propia

Conclusión

El control patrimonial incide significativamente en el alta de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021, dado que, el coeficiente de Rho de Spearman es 0,706 y el p – valor es 0,000 menor a 0.05 de nivel de significancia.

4.2.3.2 Contraste de la hipótesis específica segunda (HS)

Para demostrar la HS se efectúa el planteamiento estadístico de H₀ y H₁ de la segunda hipótesis específica considerada en la investigación:

El control patrimonial incide significativamente en la baja de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021.

Donde, según el planteamiento estadístico:

H1 = Acepta la HP

Ho = Rechaza la HP

Reglas estadísticas

Para cálculo de los datos, el nivel de significancia utilizada es 5%, prueba estadística de Correlación de Rho Spearman y el p – valor para la decisión final precisa la siguiente condición:

Rechazar la H1 = Si el valor – p es mayor a 0.05

Aceptar la H1 = Si el valor – p es menor a 0.05

Procesamiento de datos con el software estadístico

Tabla 19.

Control patrimonial y su incidencia en la baja de bienes muebles

		Correlaciones		
			Control patrimonial	Baja de bienes muebles
Rho de Spearman	Control patrimonial	Coefficiente de correlación	1,000	,633**
		Sig. (bilateral)	.	,000
	Baja de bienes muebles	N	86	86
		Coefficiente de correlación	,633**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	86	86

Nota: Elaboración propia

Conclusión

El control patrimonial (CP) incide significativamente en la baja de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021, considerando que, el coeficiente de Rho de Spearman es 0,633 y el p – valor es 0,000 menor a nivel de significancia de 0.05.

4.3 Discusión de resultados

Según el contraste de hipótesis, el CP incide significativamente en la gestión de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021, dado que el coeficiente de Rho de Spearman es 0,369 y el p – valor alcanzado es 0,000 menor a 0.05 de nivel

de significancia. Resultado que se complementa con el análisis de datos sobre el control de los bienes muebles donde el 34.88 % de los datos analizados expone que se efectúa normalmente. Asimismo, la muestra analizada sobre la gestión de los bienes muebles expone que se efectúa normalmente en 37.21%. Aseveraciones que se complementan teóricamente con lo referido por Osorio y Ore (2021) que concluye afirmando que entre el CP y la administración de bienes muebles existe una relación significativa.

De conformidad a los resultados alcanzados en el contraste de la primera hipótesis específica donde el p – valor es 0,000 menor a 0.05 de nivel de significancia y el coeficiente de Rho de Spearman es 0,706, se concluye que el control patrimonial incide significativamente en el alta de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021. Resultado que se complementa con el análisis de datos, donde se expone que la existencia de los bienes muebles se verifica normalmente en 38.37% en la DRE. de igual forma la supervisión del control de los bienes muebles se efectúa normalmente en 34.88% en el periodo evaluado. Por otro lado, el saneamiento de los bienes muebles se efectúa normalmente en 40.70% en la DRE y la reposición de los bienes muebles se efectúa a veces en 36.05 % en la DRE. Resultados que teóricamente son amparados por lo establecido por la SBN (2018) que indica que el Alta de los bienes muebles de la entidad se efectua en casos de compras, saneamiento de bienes sobrantes, reposición de bienes muebles entre otros.

El CP incide significativamente en la baja de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021, dado que de acuerdo al contraste de la segunda hipótesis específica el p – valor es 0,000 menor a nivel de significancia de 0.05 y el coeficiente de Rho de Spearman es 0,633. Situación que es concordante con los resultados de la recolección de datos, donde se exponen que los bienes muebles se encuentran correctamente identificados y codificados en 53.49 % y 62.79% respectivamente en la entidad. Por otro lado, según el análisis de datos se expone que la entidad no cuenta con la obsolescencia de los equipos, maquinarias y otros en 80.23% y el mantenimiento de los bienes muebles que se efectúa a veces en 44.19% en la DRE. Afirmaciones que se complementan teóricamente por lo establecido por la SBN (2018) que indica que los causales de la baja de bienes se

efectuan en casos de Obsolescencia técnica, estado de excedencia, siniestro, mantenimiento o reparación onerosa, entre otras justificaciones establecidas en la Ley.

CONCLUSIONES

General: De acuerdo a la información analizada se estableció la incidencia del control patrimonial en la gestión de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021, toda vez que el p – valor calculado es 0,000 menor a nivel de significancia de 0.05 y el coeficiente de Rho de Spearman dio como resultado una correlación positiva. Asimismo, los resultados de análisis de datos evidencian que el control patrimonial de los bienes muebles se efectúa positivamente en 34.88 % y la gestión de los bienes muebles se efectúa positivamente en 37.21%, resultados que evidencian la incidencia de la variable independiente en la variable dependiente. En tal sentido, se puede aseverar que una buena gestión de bienes muebles se dará en la medida en que se efectúe un buen control patrimonial en la DRE Madre de Dios.

Primero : De los datos analizado se determinó la incidencia del control patrimonial en el alta de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021, considerando, que el coeficiente de Rho de Spearman dio como resultado una correlación positiva y el p – valor es 0,000 menor a 0.05 de nivel de significancia. Por otro lado, el resultado de análisis de datos evidencia la incidencia de los indicadores, toda vez que se verifica la existencia y supervisa los bienes muebles normalmente en 38.37% y 34.88% respectivamente y en consecuencia se efectúa normalmente el saneamiento y la reposición de los bienes muebles en 40.70% y a veces en 36.05 en la Dirección Regional de Educación. Situaciones que confirman la incidencia de los indicadores de la variable independiente de existencia y supervisión con los indicadores dela variable dependiente saneamiento y reposición de los bienes muebles que son parte para dar de Alta a los bienes patrimoniales de la entidad.

Segunda: Analizado la información se demostró la incidencia del control patrimonial en la baja de bienes muebles de la DRE Madre de Dios, año 2021, dado que el p – valor es 0,000 menor a 0.05 de nivel de significancia y el coeficiente de Rho de Spearman dio como resultado una correlación positiva. Asimismo, considerando los resultados obtenidos en el análisis de la información, donde los indicadores de la VI evidencian que los bienes muebles se encuentran correctamente identificados y codificados en 53.49 % y 62.79% respectivamente y en consecuencia los indicadores de la VD evidencian que la entidad no cuenta con la obsolescencia de los equipos, maquinarias y otros en 80.23% y el mantenimiento

de los bienes muebles que se efectúa a veces en 44.19%, indicadores que analizan para dar de baja los bienes patrimoniales de la entidad.

RECOMENDACIONES

General: Se recomienda a la DRE Madre de Dios continuar fortaleciendo los procesos de registro y codificación de bienes muebles como parte del control patrimonial de la entidad. Esto incluye la asignación de códigos únicos para cada activo, garantizando una trazabilidad efectiva y es importante que la entidad capacite al personal involucrado en la gestión de bienes muebles, asegurándose de que estén al tanto de los procedimientos y mejores prácticas. Asimismo, la DRE debe asegurarse de que su control patrimonial esté en conformidad con las normativas y regulaciones gubernamentales vigentes. La revisión regular de la normativa es esencial para mantener la legalidad.

Primera: Se recomienda a la entidad dar de Alta a todos los bienes patrimoniales que se encuentran bajo su administración en forma oportuna, efectuando en forma permanente la verificación de la existencia de los bienes patrimoniales, así como la supervisión de los mismos.

Segunda: Se sugiere que la entidad implemente un sistema de depreciación que permita registrar y seguir la depreciación de los activos con precisión y en forma oportuna, este hecho permitirá determinar la vida útil de los bienes muebles, Asimismo la DRE debe desarrollar políticas de mantenimiento que definan los estándares y las responsabilidades para el cuidado de los bienes muebles, considerando que el mantenimiento regular puede prolongar la vida útil de los activos y evitar la Baja de los bienes patrimoniales de la entidad.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFÍA

- Alvarez Rivera, O., & Menacho Lazo, S. (2020). *Control Patrimonial y la Administración de Bienes Muebles, Municipalidades Distritales, Provincia de Huancayo 2018*. Universidad Peruana Los Andes. Obtenido de https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/2352/T037_40456573_T.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Argueta Mendoza, R. E., & Vargas Camacho, M. d. (2015). *La implementación del sistema integral de control patrimonial (SICOPA-WEB) en los servicios educativos integrados al estado de México 2008-2010*. Universidad Autónoma del Estado de México. Obtenido de <http://ri.uaemex.mx/bitstream/handle/20.500.11799/26523/TESIS%20SICOPA-WEB.pdf;jsessionid=E547B9EF77B1B20D3E23ED3FF20CC508?sequence=1>
- Cabrera, C. (2018). *El control interno patrimonial y su incidencia en la gestión de los bienes muebles de la Municipalidad Provincial de Rioja - 2018*. Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo, Facultad de Ciencias Empresariales, Moyobamba. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/43006/Cabrera_AC.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Chambilla Chambe, P. C. (2018). *Gestión de Control Patrimonial y su Influencia en las Altas y Bajas de Bienes Muebles del Gobierno Regional de Tacna , periodo 2016*. Universidad Privada de Tacna. Obtenido de <https://repositorio.upt.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12969/580/Chambilla-Chambe-Pamela.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Coila Turpo, T. (2017). *Control Interno en el Proceso de Gestión de Control Patrimonial de Bienes Inmuebles y el Nivel de Consistencia del Estado de Situación Financiera, del Comité de Administración de la Zona Franca de Tacna, año 2014*. Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann.

Obtenido de
http://repositorio.unjbg.edu.pe/bitstream/handle/UNJBG/3458/141_2017_coila_turpo_t_espg_maestria_contabilidad_auditoria.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Cornejo Urbano, L. A. (2021). *Control interno y control patrimonial de una institución pública, 2021*. Universidad Peruana de las Américas. Obtenido de
<http://repositorio.ulasamericas.edu.pe/bitstream/handle/upa/1490/CORNEJO.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Hernández Sampieri, R., & Mendoza Torres, C. P. (2018). *Metodología de la investigación: las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. México: The McGraw Hill.

Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, M. (2014). *Metodología de la Investigación*. McGraw-Hill.

Instituto Universitario de Investigación en Atención Primaria . (2022). ESCUCHAR, OBSERVAR Y COMPRENDER. Recuperando la narrativa en las Ciencias de la Salud. *Aportaciones de la Investigación Cualitativa* (pág. 126). Barcelona: Generalitat de Catalunya. Obtenido de congreso enfermeria.com:
https://congreso enfermeria.com/2016/sites/default/files/styles/escucharobservarcomprender2parte_1424533180194.pdf

Osorio Guerra, W. S., & Ore Lagos, D. (2021). *Control patrimonial y la administración de bienes muebles de la Municipalidad Provincial de Atalaya, departamento de Ucayali, 2020*. Universidad Privada de Pucallpa. Obtenido de
http://repositorio.upp.edu.pe/bitstream/UPP/242/1/tesis_wilder_deisy.pdf

Oxford Languages. (2022). *Supervisión: Definición*. Obtenido de google.com:
google.com

Real Academia Española. (2022). *Bien*. Obtenido de dle.rae.es:
<https://dle.rae.es/bien?m=form#7xcXE32>

- Real Academia Española. (2022). *Coordinar: definición*. Obtenido de [dle.rae.es: https://dle.rae.es/coordinar](https://dle.rae.es/coordinar)
- Rodríguez Ayala, N. A. (2021). *La Declaración Patrimonial como Instrumento de Control de Bienes para Prevenir el Enriquecimiento Ilícito en el Ecuador*. Universidad Central del Ecuador. Obtenido de <http://www.dspace.uce.edu.ec/bitstream/25000/24069/1/UCE-FCA-CPO-RODRIGUEZ%20NEIDA.pdf>
- Rojas, M. (2017). *Manual de Investigación y Redacción Científica*. Lima: Universidad Nacional Mayor de San Marcos. Recuperado el 4 de febrero de 2022, de <http://mrojas.perulactea.com/wp-content/uploads/2008/04/mrc.pdf>
- Royal Institution of Chartered Surveyors. (2021). *Gestión estratégica de activos inmobiliarios del sector público*. Megan Reed. Obtenido de https://www.rics.org/globalassets/rics-website/media/upholding-professional-standards/sector-standards/real-estate/rics-property-measurement/strategic-public-sector-property-asset-management_3rd-edition_2021.pdf
- Superintendencia Nacional de Bienes Estatales. (2015). *Directiva N°001-2015/SBN Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estatales*. Oficina de Administración y Finanzas. Obtenido de https://www.sbn.gob.pe/documentos_web/resolucion_gestion_muebles/resolucion_046-2015-SBN.pdf
- Superintendencia Nacional de Bienes Estatales. (2015). *Toma de Inventario Físico Bienes Muebles*. Obtenido de [sbn.gob.pe: https://www.sbn.gob.pe/documentos_web/descarga_presentacion/presentacion%20lima_2015/3%20INVENT%20MAR2015.pdf](https://www.sbn.gob.pe/documentos_web/descarga_presentacion/presentacion%20lima_2015/3%20INVENT%20MAR2015.pdf)
- Superintendencia Nacional de Bienes Estatales. (2018). *Gestión de bienes muebles estatales: Disposiciones Generales*. Obtenido de [sbn.gob.pe: https://www.sbn.gob.pe/Repositorio/material_capacitacion_tumbes_2018/18/Guia_Muebles_2018.pdf](https://www.sbn.gob.pe/Repositorio/material_capacitacion_tumbes_2018/18/Guia_Muebles_2018.pdf)

Usedo Poma, Y. S. (2020). *El Control Patrimonial y su Relación con el Registro Contable de Bienes Muebles en la Dirección Regional de Salud Tacna, periodo 2016-2018*. Universidad Privada de Tacna. Obtenido de <https://repositorio.upt.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12969/1447/Usedo-Poma-Yudit.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

ANEXO

ANEXO N°1

MATRIZ DE CONSISTENCIA

TITULO: EL CONTROL PATRIMONIAL Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN DE BIENES MUEBLES DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE MADRE DE DIOS. AÑO 2021.

PROBLEMA	OBJETIVO	HIPOTESIS	VARIABLE INDEPENDIENTE	DIMENSIONES	INSTRUMENTOS
¿Cuál es la incidencia del control patrimonial en la gestión de bienes muebles de la Dirección Regional de Educación de Madre de Dios, año 2021?	Establecer la incidencia del control patrimonial en la gestión de bienes muebles de la Dirección Regional de Educación de Madre de Dios, año 2021	El control patrimonial incide significativamente en la gestión de bienes muebles de la Dirección Regional de Madre de Dios, año 2021.	Control Patrimonial	Inventario Físico Codificación de bienes patrimoniales	Registro de toma de inventarios
PROBLEMAS ESPECÍFICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	HIPOTESIS ESPECÍFICOS	VARIABLE DEPENDIENTE	DIMENSIONES	INSTRUMENTOS
¿Cuál es la incidencia del control patrimonial en el alta de bienes muebles de la Dirección Regional de Educación de Madre de Dios, año 2021?	Determinar la incidencia del control patrimonial en el alta de bienes muebles de la Dirección Regional de Educación de Madre de Dios, año 2021.	El control patrimonial incide significativamente en el alta de bienes muebles de la Dirección Regional de Madre de Dios, año 2021	Gestión de bienes muebles	Alta de bienes muebles	Registro de Alta y Baja de los bienes patrimoniales
¿Cuál es la incidencia del control patrimonial en la baja de bienes muebles de la Dirección Regional de Educación de Madre de Dios, año 2021?	Demstrar la incidencia del control patrimonial en la baja de bienes muebles de la Dirección Regional de Educación de Madre de Dios, año 2021	El control patrimonial incide significativamente en la baja de bienes muebles de la Dirección Regional de Madre de Dios, año 2021.		Baja de bienes muebles	