



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, EMPRESARIALES Y
PEDAGÓGICAS**

**ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y MARKETING
ESTRATÉGICO**

TESIS

**INCIDENCIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE LA MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL MARISCAL NIETO, PERIODO 2022**

PRESENTADO POR

BACH. MAX LIDER GALLEGOS FLORES

ASESOR

DRA. YAJAIRA LIZETH CARRASCO VEGA

PARA OPTAR TÍTULO PROFESIONAL DE

**LICENCIADO EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y MARKETING
ESTRATÉGICO**

MOQUEGUA – PERÚ

2023

ÍNDICE

DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTOS	iii
ÍNDICE DE TABLAS	viii
ÍNDICE DE FIGURAS.....	x
RESUMEN.....	xii
ABSTRACT.....	xiii
INTRODUCCIÓN	xiv
CAPÍTULO I: EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	15
1.1. Descripción de la Realidad Problemática.....	15
1.2. Definición del Problema.....	17
1.2.2. Problemas Específicos.....	17
1.3. Objetivos de la Investigación	18
1.3.1. Objetivo General	18
1.3.2. Objetivos Específicos	18
1.4. Justificación e Importancia de la Investigación	18
1.4.1. Justificación Metodológica	18
1.4.2. Justificación Teórica	19
1.4.3. Justificación Práctica.....	19
1.5. Operacionalización de Variables.....	20
1.6. Hipótesis de la Investigación.....	22

1.6.1. Hipótesis General	22
1.6.2. Hipótesis Específica 1	22
1.6.3. Hipótesis Específica 2	22
CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO	23
2.1. Antecedentes de la Investigación	23
2.1.1. Antecedentes Internacionales	23
2.1.2. Antecedentes Nacionales.....	24
2.1.3. Antecedentes Locales	25
2.2. Bases Teóricas	27
2.2.1. Gestión Administrativa	27
2.2.2. Ejecución Presupuestaria.....	33
2.3. Marco Conceptual	37
2.3.1. Economía.....	37
2.3.2. Eficacia.....	37
2.3.3. Eficiencia.....	37
2.3.4. Excelencia	37
2.3.5. Gestión	37
2.3.6. Gestión Pública	37
2.3.7. Gobernabilidad	38
2.3.8. Municipalidad Distrital	38
CAPÍTULO III: MÉTODO.....	39

3.1.	Tipo de Investigación	39
3.2.	Diseño de Investigación	39
3.3.	Población y Muestra.....	40
3.3.1.	Población.....	40
3.3.2.	Muestra.....	40
3.4.	Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos	41
3.4.1.	Técnica de Recolección de Datos.....	41
3.4.2.	Aspectos Éticos	41
3.4.3.	Confiabilidad de Instrumentos	41
3.4.4.	Validez de Instrumentos.....	42
3.4.5.	Instrumentos.....	42
3.5.	Técnicas de Procesamiento y Análisis de Datos	44
CAPÍTULO IV: PRESENTACIÓN Y ANÁLISIS DE RESULTADOS		45
4.1.	Presentación de Resultados por Variable	45
4.1.1.	Gestión Administrativa	45
4.1.2.	Ejecución Presupuestaria.....	52
4.2.	Contraste de Hipótesis.....	59
4.2.1.	Prueba de Normalidad	59
4.2.2.	Contraste de la Hipótesis General	59
4.2.3.	Contraste de Hipótesis Específicas	60
4.3.	Discusión de Resultados.....	61

CAPÍTULO V: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	63
5.1. Conclusiones	63
5.2. Recomendaciones.....	65
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	66
ANEXOS	70
Matriz de Consistencia.....	70
Instrumento	71

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Operacionalización de Variables	20
Tabla 2 Fiabilidad Gestión Administrativa	42
Tabla 3 Fiabilidad Ejecución Presupuestaria	42
Tabla 4 Baremos Gestión Administrativa	43
Tabla 5 Baremos Ejecución Presupuestaria	44
Tabla 7 ¿La Municipalidad cuenta con objetivos claramente identificables?.....	45
Tabla 8 ¿La Municipalidad cuenta con misión y visión institucional acordes a su realidad?	46
Tabla 9 ¿La MPMN cuenta con un plan de desarrollo claramente identificable?	46
Tabla 10 ¿La MPMN cuenta con el MOF, ROF, TUPA, y POI actualizados?	47
Tabla 11 ¿La Municipalidad cuenta con una estructura adecuada para su operatividad?	48
Tabla 12 ¿La Municipalidad cuenta con un organigrama adecuado y actualizado según su organización interna?	48
Tabla 13 ¿Los jefes de área de la Municipalidad muestran liderazgo en el ejercicio de sus funciones?.....	49
Tabla 14 ¿Existe una comunicación ascendente y descendente entre los jefes de área y sus trabajadores?	50
Tabla 15 ¿La Municipalidad cuenta con estándares de calidad que garanticen el nivel de su operatividad?.....	50
Tabla 16 ¿Todos los actos que realiza la Municipalidad se encuentran disponibles para ser examinados y evaluados?	51

Tabla 17 ¿La evaluación de la ejecución presupuestaria se realiza en periodos aceptables?	52
Tabla 18 ¿En la Municipalidad se cumple con el calendario de ejecución presupuestaria?.....	52
Tabla 19 ¿Se verifica el cumplimiento de metas sobre la ejecución presupuestaria?	53
Tabla 20 ¿El presupuesto es aprobado de acuerdo al procedimiento establecido?54	
Tabla 21 ¿En la Municipalidad se emplean indicadores de eficacia respecto de la programación presupuestaria?.....	54
Tabla 22 ¿Los informes de programación presupuestaria se presentan dentro de los plazos establecidos?	55
Tabla 23 ¿Existe relación entre la ejecución presupuestaria y el calendario de compromisos autorizados?.....	56
Tabla 24 ¿Los jefes de área se encargan de controlar la disposición del presupuesto asignado?.....	56
Tabla 25 ¿El presupuesto de la Municipalidad se encuentra acorde al reporte de la Dirección Nacional de Presupuesto Público?	57
Tabla 26 ¿Durante la aprobación presupuestaria se cumple con lo formulado en la etapa de programación?.....	58
Tabla 27 Prueba de Normalidad Shapiro – Wilk	59
Tabla 28 Correlación entre Variables	59
Tabla 29 Gestión Administrativa	60
Tabla 30 Ejecución Presupuestal	61

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 ¿La Municipalidad cuenta con objetivos claramente identificables?	45
Figura 2 ¿La Municipalidad cuenta con misión y visión institucional acordes a su realidad?	46
Figura 3 ¿La MPMN cuenta con un plan de desarrollo claramente identificable?47	
Figura 4 ¿La MPMN cuenta con el MOF, ROF, TUPA, y POI actualizados?	47
Figura 5 ¿La Municipalidad cuenta con una estructura adecuada para su operatividad?	48
Figura 6 ¿La Municipalidad cuenta con un organigrama adecuado y actualizado según su organización interna?	49
Figura 7 ¿Los jefes de área de la Municipalidad muestran liderazgo en el ejercicio de sus funciones?.....	49
Figura 8 ¿Existe una comunicación ascendente y descendente entre los jefes de área y sus trabajadores?	50
Figura 9 ¿La Municipalidad cuenta con estándares de calidad que garanticen el nivel de su operatividad?.....	51
Figura 10 ¿Todos los actos que realiza la Municipalidad se encuentran disponibles para ser examinados y evaluados?	51
Figura 11 ¿La evaluación de la ejecución presupuestaria se realiza en periodos aceptables?	52
Figura 12 ¿En la Municipalidad se cumple con el calendario de ejecución presupuestaria?.....	53
Figura 13 ¿Se verifica el cumplimiento de metas sobre la ejecución presupuestaria?	53

Figura 14 ¿El presupuesto es aprobado de acuerdo al procedimiento establecido?	54
Figura 15 ¿En la Municipalidad se emplean indicadores de eficacia respecto de la programación presupuestaria?.....	55
Figura 16 ¿Los informes de programación presupuestaria se presentan dentro de los plazos establecidos?	55
Figura 17 ¿Existe relación entre la ejecución presupuestaria y el calendario de compromisos autorizados?	56
Figura 18 ¿Los jefes de área se encargan de controlar la disposición del presupuesto asignado?.....	57
Figura 19 ¿El presupuesto de la Municipalidad se encuentra acorde al reporte de la Dirección Nacional de Presupuesto Público?	57
Figura 20 ¿Durante la aprobación presupuestaria se cumple con lo formulado en la etapa de programación?.....	58

RESUMEN

El objetivo principal de esta investigación fue determinar la percepción de los trabajadores de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto sobre la relación entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestaria durante el periodo 2022. Para lograr este objetivo, se plantearon dos objetivos específicos: en primer lugar, se buscó determinar la percepción de los trabajadores sobre el nivel de gestión administrativa durante ese mismo periodo; y en segundo lugar, se trató de establecer su percepción acerca del nivel de ejecución presupuestaria. Para cumplir con estos objetivos, se llevó a cabo una investigación de tipo descriptiva y correlacional, mediante un diseño transversal y no experimental. Se utilizó una encuesta como técnica de investigación, y el cuestionario contenía un total de 20 ítems con alternativas ordinales basadas en la escala de Likert. De estos, 10 ítems estaban destinados a responder preguntas sobre la variable independiente, gestión administrativa, y los otros 10 sobre la variable dependiente, ejecución presupuestaria.

La investigación arrojó resultados confiables, con un índice de fiabilidad de 0.9100 y 0.900 para las variables gestión administrativa y ejecución presupuestaria, respectivamente, según el estadístico Alfa de Cronbach. La muestra utilizada en el estudio estaba compuesta por 20 elementos, seleccionados de una población total de 40 trabajadores pertenecientes a la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto durante el periodo 2022. Durante el análisis de los datos, se obtuvo un valor de significancia (sig.) de 0.03 y un coeficiente de correlación de Pearson (r) igual a $r = 0.789$. Estos resultados permitieron rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna, lo que significa que se pudo concluir que existe una relación directa, positiva y fuerte entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestaria en el área de estudio.

Palabras claves: Planeamiento, Organización, Dirección, Control, Metas

ABSTRACT

The main objective of this research was to determine the perception of the workers of the Mariscal Nieto Provincial Municipality regarding the relationship between administrative management and budget execution during the 2022 period. To achieve this objective, two specific objectives were set: first, it was sought to determine the perception of workers about the level of administrative management during that same period; and secondly, an attempt was made to establish their perception of the level of budget execution. To meet these objectives, a descriptive and correlational research was carried out, using a cross-sectional and non-experimental design. A survey was used as the research technique, and the questionnaire contained a total of 20 items with ordinal alternatives based on the Likert scale. Of these, 10 items were intended to answer questions about the independent variable, administrative management, and the other 10 about the dependent variable, budget execution.

The investigation yielded reliable results, with a reliability index of 0.9100 and 0.900 for the variables administrative management and budget execution, respectively, according to the Cronbach's Alpha statistic. The sample used in the study was made up of 20 elements, selected from a total population of 40 workers belonging to the Mariscal Nieto Provincial Municipality during the 2022 period. During the data analysis, a significance value (sig.) of 0.03 and a Pearson correlation coefficient (r) equal to $r = 0.789$. These results allowed us to reject the null hypothesis and accept the alternative hypothesis, which means that it was possible to conclude that there is a direct, positive and strong relationship between administrative management and budget execution in the study area.

Keywords: Planning, Organization, Direction, Control, Objectives

INTRODUCCIÓN

En la presente investigación se aborda el concepto de Gestión Administrativa como un elemento fundamental para el cumplimiento de metas y objetivos dentro de una entidad pública; por lo que, para el caso específico, se lo analiza en conjunto al concepto de ejecución presupuestaria dentro de la Municipalidad Distrital de Torata; análisis, en el que además se abordan las respectivas dimensiones de cada variable; sobre la variable independiente lo referido a la acción de planificar, la acción de organizar, la acción de dirigir, y la acción de controlar; mientras que sobre la ejecución presupuestaria, lo referido a la programación presupuestaria, el gasto público, y la evaluación presupuestaria. De esta forma, se analizan los factores externos e internos del supuesto bajo el planteamiento del problema: ¿Cuál es la percepción de la Gestión Administrativa en relación de la ejecución presupuestaria, en los trabajadores de la MPMN, periodo 2022?; para lo cual, en el primer capítulo del presente, se identifica la problemática y el entorno vigente, además de determinar los objetivos y las teorías que sostienen la investigación; en el capítulo segundo, se conceptualiza el sustento teórico que respalda el proyecto, a través de antecedentes internacionales, nacionales y locales además de bases teóricas y conceptuales sobre los temas que aborda la operacionalización que se trabaja; en el tercer capítulo se presenta el diseño de la investigación, con su respectiva segmentación y datos de corte estadísticos que permiten otorgar validez a los resultados que se obtuvieron; en el cuarto capítulo, se exponen los resultados obtenidos en el análisis de datos obtenidos de la aplicación de las técnicas investigativas seleccionadas, además se contrasta los resultados con otros previos para tener más certeza respecto de su fiabilidad; finalmente, en el quinto capítulo, se exponen las conclusiones de la investigación, y se ofrecen recomendaciones sobre la mejora de los resultados obtenidos. A continuación se desarrollan los detalles de la presente tesis, en base a lo planteado, capítulo por capítulo.

CAPÍTULO I: EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. Descripción de la Realidad Problemática

El concepto de gestión pública tiene una evolución constante de acuerdo a la sociedad donde se concrete; de esta forma, la teoría ha demostrado que en la actualidad existe una tendencia por minimizar los actos burocráticos y normativos que regulan el actuar público. En este sentido, las instituciones públicas trabajan constantemente en función a las últimas actualizaciones de la gestión pública, la organización, la dirección y el control de los recursos presupuestarios, con la finalidad de perfeccionar la gestión administrativa dentro de los espacios públicos.

No obstante, en la actualidad las entidades públicas tienen una serie de problemas, las cuales giran en torno de las iniciativas de modernización, que propician un cambio en los conocimientos del actuar público, a través de mejoras procedimentales, afectando las decisiones propias de la convencionalidad que la administración pública tiene enraizada en su operatividad; lo cual, a su vez, impide un adecuado servicio en consecución de la satisfacción del ciudadano; siendo que, algunos niveles de gobierno en respuesta han implementado una serie de procedimientos que les permitan la consecución de objetivos con la mayor eficacia posible. Dentro de esta problemática, se encuentran los gobiernos locales, quienes en la actualidad se enfrentan a cambios cada vez más convulsionados, cómo los nuevos conceptos que se fijan para la planeación, organización, dirección, y control de la gestión administrativa; debido a que no cuentan con la capacidad para cumplir con los objetivos que se planean al inicio del año fiscal, y se enfrasan en problemas de carácter administrativo, financiero, y de recurso humano. En ese sentido, resulta lógico que el apoyo del gobierno central se constituya como principal pilar del

desarrollo de los gobiernos locales, dado que la toma de decisiones que estos ejercen a través de sus funcionarios públicos, asume implicancias en torno a la sociedad donde se desarrolla; por lo cual, procesos como la descentralización, generan que esta toma de decisiones puedan ser representativas, en función a la región, provincia y distrito donde se lleva a cabo; lo cual mejora el servicio y el compromiso del gobierno con la ciudadanía; con lo que, queda demostrado, en la actualidad resulta relevante la implementación de procesos que disminuyan la cantidad de actos para la consecución de solicitudes y atención al ciudadano; dado que el fin último es la reducción burocrática. En paralelo, todos los niveles de gobierno cuentan con procedimientos para la atención y oferta de servicios al ciudadano; los mismos que no se encuentran homogenizados, lo que impide una correcta administración pública en todo el territorio nacional; no obstante, este problema se puede abordar desde varias dimensiones, como la del liderazgo, voluntad, capacidad, entre otras; siendo por tanto, altamente interesante al momento de interpretar la eficacia del concepto de gestión administrativa en un entorno específico.

Ahora bien, dentro del entorno nacional, el concepto de gestión administrativa está referida al servicio que se brinda dentro de una entidad del Estado; el cual es parte fundamental para la buena consecución de sus actividades, dado que dentro de este proceso se maneja recursos presupuestados con la finalidad de mejorar el gasto público a través de la óptima utilización de los recursos. El gobierno central, distribuye los recursos hacia los diferentes niveles de gobierno, con el principal objetivo que este presupuesto se destine a la satisfacción de los requerimientos de la población. En ese sentido, el contexto de la gestión administrativa está ligado a una adecuada planificación de estrategia, de control, de dirección, y de organización, dentro de una entidad del Estado. Así también, de acuerdo al artículo 45 de la Ley N° 30879, las entidades del Estado tienen la prerrogativa de lograr un buen manejo en el recurso que les entrega el Ministerio de Economía y Finanzas; y cumplir con la planificación que se organiza durante todo el año fiscal; para la estimación de recursos a utilizar, de forma exclusiva, para la satisfacción de necesidades de la población. Asimismo, es importante señalar que la asignación presupuestaria se encuentra en función de rubros y actividades que han sido planificadas para ser ejecutadas a lo largo del año; por lo que, que no se

concrete en dichas actividades, puede generar el descontento generalizado de la población; y con ello crear la percepción de una entidad pública defectuosa.

También se debe mencionar que para la ejecución presupuestaria existe un sistema integrado de información financiera, el conocido SIAF; el mismo que se encarga de brindar información relacionada a los recursos que ingresan y salen de la institución; lo cual permite un mayor control y planificación del presupuesto en función a los objetivos de la gestión administrativa que realiza la entidad. Bajo esos criterios, para el caso concreto, se asume el análisis de la gestión realizada en la municipalidad provincial Mariscal Nieto, durante el período 2022, respecto de su ejecución presupuestaria; lo cual permitirá una medición concreta del alcance de la variable gestión administrativa sobre la variable ejecución presupuestaria; y de esta manera conocer el rendimiento de los recursos financieros de esta entidad, y su aporte para la satisfacción de las necesidades de los ciudadanos.

1.2. Definición del Problema

1.2.1.1. Problema General

¿Cuál es la percepción de la Gestión Administrativa en relación de la ejecución presupuestaria, en los trabajadores de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022?

1.2.2. Problemas Específicos

¿Cuál es la percepción del nivel de Gestión Administrativa, en los trabajadores de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022?

¿Cuál es la percepción del nivel de Ejecución Presupuestal, en los trabajadores de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022?

1.3. Objetivos de la Investigación

1.3.1. Objetivo General

Determinar la percepción de la Gestión Administrativa en relación de la ejecución presupuestaria, en los trabajadores de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.

1.3.2. Objetivos Específicos

Determinar la percepción del nivel de Gestión Administrativa, en los trabajadores de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.

Determinar la percepción del nivel de Ejecución Presupuestal, en los trabajadores de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.

1.4. Justificación e Importancia de la Investigación

1.4.1. Justificación Metodológica

En el análisis metodológico de la investigación; este estudio tiene afinidad con lo que precisa el método científico; lo cual, garantiza que su constitución este acorde a la estructura que se prescribe para los temas investigativos, y para la utilización de variables; siendo para el caso concreto, que la variable independiente se encuentra constituida por el concepto de gestión administrativa, mientras que la variable dependiente se constituye en base al concepto de ejecución presupuestaria, y lo que se busca establecer es la relación de incidencia que existe entre ellas. Pues en ese sentido, se puede afirmar, que metodológicamente, este estudio se enmarca dentro del proceso científico de investigación normalmente aprobado; lo cual representa un panorama con un gran nivel de confianza sobre los resultados que se pretenden alcanzar. De igual forma, la aplicación práctica de investigación, está sujeta a conceptos netamente estadísticos; y garantiza un alto grado de certeza.

1.4.2. Justificación Teórica

Desde una perspectiva teórica, la presente investigación se ajusta a los requisitos establecidos en el plan de estudios de la carrera de Administración y Marketing Estratégico de la Universidad José Carlos Mariátegui. Por lo tanto, los términos claves que definen las variables, gestión administrativa y ejecución presupuestaria, son temas que se han abordado regularmente en las clases de pregrado, y existe una amplia gama de información disponible para servir como referencia y facilitar la generación de nueva información teórica que contribuya al conocimiento en general del tema y esté disponible para futuras investigaciones.

1.4.3. Justificación Práctica

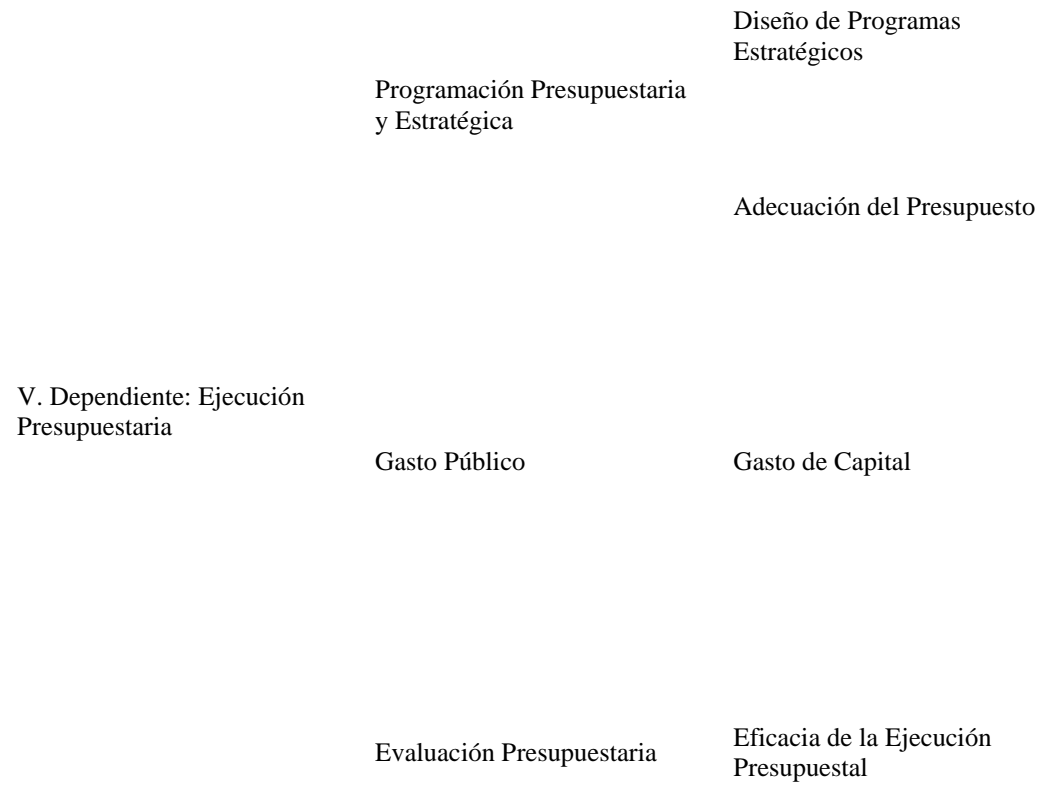
Desde un enfoque práctico, la investigación se enfoca en la descripción de una problemática, qué versa sobre un fenómeno en particular que se produce dentro del segmento evaluado; en ese sentido, la consecución de información dentro de esta investigación, va a contribuir a una correcta interpretación de la realidad y la observancia de los puntos a mejorar para el perfeccionamiento de la realidad; lo que conlleva a inferir, que desde la práctica, investigación sirve de herramienta de consulta para que la entidad evaluada, municipalidad provincial Mariscal Nieto, pueda asumir correcciones en sus procedimientos, y mejorar el rendimiento que tiene como institución; conocimientos que están relacionados a las variables gestión administrativa y ejecución presupuestaria, y qué sirven como guía para la operatividad de la entidad.

1.5. Operacionalización de Variables

Tabla 1

Operacionalización de Variables

Tesis	Variable	Dimensiones	Indicadores	Metodología
Incidencia de la Gestión Administrativa en la Ejecución Presupuestaria de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.	V. Independiente: Gestión Administrativa	Planificar	Toma de Decisiones Programación de Actividades	Técnica de Investigación: Encuesta y Entrevista Instrumento: Cuestionario y Guía de Entrevista
		Organizar	División de Trabajo Asignación de Recursos Designación de Recurso Humano	
		Dirigir	Comunicación Motivación Orientación	
		Controlar	Indicadores Financieros Evaluación del Rendimiento	



1.6. Hipótesis de la Investigación

1.6.1. Hipótesis General

H1 : La Gestión Administrativa incide de forma positiva con la Ejecución Presupuestaria de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.

H0 : La Gestión Administrativa incide de manera negativa con la Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022

1.6.2. Hipótesis Específica 1

H1 : Existe un nivel adecuado de Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.

H0 : Existe un nivel insuficiente de Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.

1.6.3. Hipótesis Específica 2

H1 : Existe un nivel adecuado de Ejecución Presupuestal, en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.

H0 : Existe un nivel insuficiente de Ejecución Presupuestal, en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.

CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes de la Investigación

2.1.1. Antecedentes Internacionales

(Masaquiza, Palacios, & Moreno, 2020); en el desarrollo de su investigación que aborda la gestión administrativa y su incidencia en la gestión presupuestaria de la coordinación zonal de Educación zona 3; trabajo que es de corte cuantitativo, en un nivel descriptivo; llega a la conclusión de que un óptimo presupuesto no es suficiente para cubrir las valencias de una gestión administrativa deficiente; asimismo, este tampoco puede cubrir las deficiencias que se generan a raíz de una ineficaz dirección; sin embargo, sí está en condiciones de generar un mayor dinamismo en la ejecución de la planificación de la entidad; dado que la constitución de presupuestos se define en base a sistemas altamente eficaces; los cuales permiten prever sucesos económicos y financieros dentro de la operatividad institucional.

(Pérez, 2020); en su investigación que aborda el análisis de la ejecución presupuestal dentro de las intervenciones públicas que realiza la municipalidad de Quetzaltenango, durante el período 2017; desarrolla una investigación de corte explicativo, que le permite concluir que el cimiento de la gestión pública está en función a la constitución de la ejecución presupuestaria, dado que los procesos ejecutivos, conllevan la conjunción de los diferentes niveles de inversión y operatividad de la institución; siendo que dentro de estos procesos, la síntesis de los ingresos y egresos de la institución, se constituye como pieza clave para el logro de una eficaz operación.

(Bohórquez & Castro, 2018); dentro de su investigación que aborda el proceso de diseño de la inversión local como un determinante fundamental dentro de la mejora de la ejecución presupuestaria, en los gobiernos locales de Bogotá; plantea un análisis del tipo comparativo, a nivel explicativo; el cual le permite concluir que, la especificidad dentro de las líneas inversión es un componente que incide de manera correcta y altamente positiva dentro del rendimiento de la ejecución presupuestal; toda vez que dentro de la investigación realizada, existe una relación inversamente proporcional, que manifiesta que a mayor aumento de las líneas de inversión, se disminuyen los gastos en la ejecución real de la operatividad de la entidad.

(Albarado & Galindo, 2019); dentro de su investigación, fijan como principal objetivo, el análisis que se realiza a la ejecución presupuestal, y su incidencia dentro del registro contable para ocho gobiernos locales de la ciudad de Boyacá; la conclusión le permite afirmar que existe una diferencia entre los valores de ejecución en cada una de las entidades; lo que conlleva a suponer que no existe una adecuada homogenización de la operatividad de estas, a pesar de que teóricamente tienen la misma constitución.

2.1.2. Antecedentes Nacionales

(Tejeda, 2015); dentro de su investigación, que aborda los conceptos de gestión administrativa y su incidencia en la mejora del servicio municipal de la municipalidad distrital de Bellavista - Callao, para optar el título de Magíster por la Universidad Nacional del Callao; se centra en una investigación de tipo aplicada, con un diseño descriptivo explicativo; dónde se recoge una muestra de 52 elementos, a través de la aplicación de una encuesta y cuestionario; para concluir que el concepto de toma de decisiones e innovación administrativa, se constituyen cómo procesos fundamentales para la actualización de la función pública; siendo necesario fortalecer este tipo de capacidades. De igual forma, la toma de decisiones no resulta un elemento trascendente para la operatividad de las municipalidades; por lo que se debe incidir en una mejora de este concepto, con la finalidad de un adecuado desarrollo administrativo.

(Aroni & Huamán, 2017); en la investigación que realiza sobre el presupuesto por resultados y su aplicación para la mejora de la gestión municipal dentro de las gerencias de la municipalidad local de Ascensión, para optar el título de Pregrado en la Universidad Nacional de Huancavelica, Perú; plantea una investigación de tipo aplicada, de corte correlacional; en la cual se recoge una muestra de 90 elementos, a través del instrumento de recolección de datos; para posteriormente concluir que el proceso de ejecución presupuestal es una herramienta que permite una adecuada dirección de las decisiones municipales; dado que se constituye como un elemento que incide directamente dentro de los conceptos de planificación y dirección de la operatividad municipal; asimismo, se precisa que existe diversos mecanismos que inciden dentro de la gestión administrativa municipal de la investigada; dado que el proceso organizativo genera un adecuado planeamiento estratégico, que se constituye como una vital herramienta para la toma de decisiones municipales; programando para ello, una serie de plazos acordes con los conceptos de visión y misión institucional.

(Angulo, 2017); plantea una investigación que define la priorización de proyectos en torno al presupuesto participativo y su incidencia en el cumplimiento de acuerdos, dentro de cuatro gobiernos locales del distrito de San Martín, para el período 2013; como tesis de maestría por la universidad César Vallejo, en la región Tarapoto; para lo cual, plantea una investigación de tipo descriptiva, en nivel correlacional; donde se constituye una muestra de 160 elementos, a través de la recolección de datos; lo cual permite concluir que el concepto de acciones, tareas, y exigencias dentro de la planificación y elaboración de proyectos destinados al presupuesto participativo, tienen un alto nivel de incidencia dentro del cumplimiento de acuerdos de los municipios; dado que estos se encuentran debidamente planificados, estratificados, y se ejerce un adecuado control para su cumplimiento.

2.1.3. Antecedentes Locales

(Medina, 2021); realiza su estudio que mantiene el objetivo de interpretar la correlación que existe entre el concepto de gestión municipal y el concepto de inversión dentro de la MPMN, durante el período 2020; con esta finalidad, se

plantea fijar la conexión entre las variables gestión municipal e inversión. dentro de la institución; para lo cual utiliza una metodología de carácter aplicado, con un diseño no experimental; a través de una población constituida por 71 elementos, todos ellos trabajadores de la municipalidad; para sobre ella extraer una muestra de 32 elementos, dentro de los cuales se aplica un instrumento cuestionario, y se permite llegar a los siguientes resultados: en cuanto a gobernabilidad, respecto de los plazos, la mayor parte de los encuestados manifestaron su indiferencia con un 42,4% sobre el tema; sobre la dimensión de acceso de información de la ciudadanía. el 51,5 % se encuentra de forma indiferente; respecto del elemento de promoción de los mecanismos de participación ciudadana, el 48,5% precisa que se encuentra de acuerdo; respecto de la pertinencia en la variable independiente, el 57,6 % afirma que su postura es de acuerdo; respecto del elemento de finanzas municipales y la ejecución del gasto, el 54,5% afirma estar de acuerdo; respecto del elemento de proyectos de inversión, el 51,5% precisa que este factor es necesario dentro del dimensionamiento del presupuesto participativo; asimismo, sobre el factor de población vulnerable 72,7 % manifiesta que este se presenta como un elemento de trascendencia; sobre el concepto de desarrollo organizacional, qué tiene que ver con la pertinencia del control y supervisión de las actividades operacionales de la municipalidad, un 63,6% está de acuerdo; últimamente, sobre el nivel de conformidad sobre la experiencia y capacidad del recurso humano de la municipalidad, un 51,5% se encuentra de acuerdo. Así pues, estos resultados se condicen con el 5% de margen de error preestablecido, en función a lo que establece el análisis estadístico de R de Pearson; lo que nos lleva a afirmar que existe una relación con significancia alta, entre la variable gestión municipal y la variable inversión dentro de la municipalidad provincial Mariscal Nieto; asimismo, se recomienda que el responsable de la institución y los servidores públicos, tengan a bien promover una gestión administrativa eficaz dentro de los conceptos de transparencia y correcto uso de los recursos públicos; con la finalidad suprema de atender las necesidades sociales, y brindar un servicio adecuado.

2.2. Bases Teóricas

2.2.1. *Gestión Administrativa*

Según (Rodríguez, 2021); la definición de la palabra “*management*” se constituye como un vocablo de origen inglés; el mismo que se emplea de forma universal para denominar lo referido a la concepción de gestión empresarial; de igual forma, dicha expresión no tiene una traducción específica para diferentes idiomas; siendo que, para nuestra lengua española, la definición está ligada a otras varias como la de gestión, dirección, gerencia, y demás similares. Así pues, este tipo de conceptos, por lo general se confunden entre sí; a pesar de las ciertas diferencias que existen entre ellos, aunque no se puede negar que, en común comparten la acepción que se refiere a las funciones de dirección.

El término de administración y/o administrativa, hace referencia a toda actividad que desempeña, un individuo, dentro de sus roles laborales en el sector privado y/o público con la finalidad de mejorar la funcionabilidad de la institución donde opera y lograr una mejor productividad respecto de los objetivos empresariales de la misma. Entonces, cualquier individuo que desempeña labor administrativa, en teoría, debería comprender la actividad de la administración; esto es, la aplicación metódica de un conjunto de recursos y servicios que permitan la satisfacción de las expectativas internas y externas de la institución; y la satisfacción de los dependientes de esta, en general. De esta forma, se puede entender que el concepto de gestión administrativa este altamente ligado a la definición de ciencias administrativas; y para nuestro caso concreto, relacionado a la administración pública dentro de un nivel de gobierno local, como lo es la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto.

Al respecto, brevemente (Soria del Castillo, 2017); precisa una definición de municipio donde señala que esta se constituye por el espacio geográfico y jurisdiccional de carácter local, además de los actores que en él se desenvuelven a través de ciertas particularidades propias de su comunidad. Complementariamente, se tiene que en la actualidad del concepto de municipio agrupa a todas las divisiones territoriales de carácter administrativo que están constituidas en función de su

cercanía o por factores de afinidad de otra índole, y que a su vez pueden agrupar a varias localidades, donde se establece una adecuada división de poderes para fijar un órgano de gobierno que decida y administre el desarrollo de la sociedad.

2.2.1.1. Funciones de la Gestión

Según (Chiavenato, 2009); señala que para Fayol las funciones de la gestión administrativa se encuentran divididas en seis grandes grupos de carácter general: el primero, de orden técnico, el segundo, de orden comercial; el tercero, de orden financiero; el cuarto de orden de seguridad; el quinto, de orden contable; y el sexto y último, de orden administrativo. Así pues, según el autor, en crítica a esta concepción, estos grupos deberían tener en su contenido a las funciones elementales de la actividad administrativa; las que en su conjunto dan paso a los procesos administrativos; por lo que, bajo esa lógica, estas funciones universales pueden ser divididas en:

- Planeación,
- Organización,
- Dirección,
- Coordinación y
- Control

Sin embargo; en la actualidad, la mayoría de autores prefiere definir las funciones básicas del proceso administrativo, en relación a cuatro criterios, los cuales son:

- Planificar
- Organizar
- Dirigir
- Controlar

2.2.1.2. Gestión Municipal

Para (Ayala, 2021); el concepto de gestión municipal se encuentra ligado a la administración de los objetivos que tienen los gobiernos locales –

municipalidades; acción, que a su vez se encuentra regulada en función a lo que establece la Ley N° 27792 – Ley Orgánica de Municipalidades, donde se precisa que este concepto se refiere de forma exclusiva a la disposición y control de los caudales de los gobiernos locales. Entonces, en representación de un conjunto de acciones que constituyen un proceso administrativo; la gestión municipal agrupa la toma de decisiones, la capacidad organizativa, y el control operativo de las acciones que se dan en torno de las políticas municipales dentro de la actividad institucional; con la finalidad de propi. De igual forma, desde otra perspectiva, la gestión municipal conlleva la consecución de actividades sistematizadas a cargo de instituciones municipales, las mismas que se encaminan en búsqueda de las metas y los objetivos que se fijan mediante las políticas institucionales que contienen. Para esto, existe una serie de principios, que de forma obligatoria, las entidades están sujetas a seguir; los mismos son:

- El principio de eficiencia y eficacia. Que precisa las cualidades de calidad de la administración pública, y que conlleva el desarrollo de condiciones óptimas en la operatividad institucional; así como, en la atención a los usuarios de la misma.
- El principio de participación ciudadana. Mediante el cual se propicia la participación de los ciudadanos usuarios de la comuna, con la finalidad de aportar en el desarrollo de la localidad a través de un proceso de participación democrático y la toma de decisiones conjuntamente con las autoridades.
- El principio de planeamiento estratégico. Que tiene por finalidad, establecer los procedimientos necesarios que permitan la consecución de objetivos; a través de la ideación de fines y metas, y de la metodología necesaria para conseguirlas.
- El principio de transparencia. Que predispone la democratización de la actividad municipalidad; con la finalidad de un aumento sustancial en sus niveles de confianza y credibilidad.
- El principio de descentralización y participación. Mediante el cual se establece interrelaciones entre los agentes de la sociedad civil y las autoridades que los representan dentro de su órgano de gobierno.

- El principio de bases de información. Mediante el cual se genera una plataforma contenedora de información al alcance de los usuarios; con la finalidad de informar los avances respecto de la gestión municipal del gobierno de turno, y las acciones a futuro destinadas a encaminar el desarrollo colectivo, bajo un enfoque de prospección.

2.2.1.3. Gestión Pública

El concepto de gestión pública, está referida a la actividad que realiza el Estado con la finalidad de optimizar el manejo y el uso de sus propios recursos a través de una forma eficiente y en condiciones ideales, con la finalidad de otorgar satisfacción a las demandas ciudadanas; acción, que en general, se traduce en desarrollo para la sociedad.

2.2.1.4. Planes y Responsabilidades de la Gestión Pública

(Alvarado, 2019); señala que el concepto de planes y responsabilidad de la gestión pública está referido al conjunto de acciones dirigidas a otorgar un nivel adecuado de eficiencia para la pronta respuesta de la administración frente a escenarios que se asumen como altamente complejos, en base a problemáticas que se generan en los diferentes espacios sociales que el gobierno local administra. Entonces, bajo esta perspectiva, la entidad tiene por obligación, la producción, el desarrollo y la implementación de mecanismos que permitan soluciones de carácter efectivo para este tipo de supuestos.

De igual forma, en base a la definición propia de los gobiernos municipales; se debe concretar la elaboración y la aplicación de políticas de carácter público; con el propósito de afianzar las estrategias que sean necesarias, además de las metodologías y los procesos que generen una adecuada evaluación e implementación de las políticas sectoriales definidas en base a la planeación y la responsabilidad administrativa; las mismas que deberán ser reconocidas por la opinión de la sociedad civil organizada y sus diferentes agentes. Por lo cual, el proceso de gestión pública tiene por obligación, el desempeño de actividades que cooperen de forma interinstitucional con los objetivos de desarrollo de cualquier

entidad dentro de los tres niveles de gobierno de nuestro estado; para con ello, permitir el fortalecimiento de la capacidad administrativa y de los procesos de carácter gubernamental que genera el Estado.

2.2.1.5. Planeación

(Amador, 2011); refiere que el concepto de planeación está referido a la programación adelantada de un conjunto de actividades por concretar, además de planificar la forma y el tiempo de su culminación, y lo que se espera lograr a partir de ello. De esta forma, la planeación está dirigida a obtener una reducción significativa de los riesgos de consecución del objetivo, a través del aprovechamiento de actividades de carácter vigente. En esta fase del proceso administrativo, se conceptualiza las metas y los objetivos de la planeación; las mismas que son propuestas por las entidades, en función a la coordinación de actividades.

(Luna, 2016); precisa que dentro de los procesos administrativos, la planeación resulta fundamental toda vez que sin ella; la organización, dirección, y control, no tendrían sentido como demás fases del proceso administrativo. De igual forma, Munch (2014) señala que la planeación implica la fijación de escenarios futuros donde ejercer la gestión municipal, además de la visualización de los posibles resultados a los que se pretende llegar.

2.2.1.6. Organización

(Chiavenato, 2009); precisa que el concepto de organización tiene por finalidad la búsqueda de recursos y funciones que se necesitan para la consecución de objetivos y metas de las entidades. Estos recursos tienen que estar organizados en función de su operatividad, y de acuerdo a las necesidades internas de la institución, divididas por áreas. De acuerdo a (Munch, 2014); se precisa que el concepto de organización está en relación al diseño de los procesos, procedimientos, sistemas y procesos, que permiten un gran avance respecto de la simplificación del trabajo. De igual forma, para (Amador, 2011); se establece la organización en función al conjunto de recursos que permiten la consecución de

resultados, a través de la división de roles entre las áreas internas de la institución. Estos procesos organizativos propician la distribución del trabajo, a través de los recursos, los operadores, y las autoridades de la institución; todos ellos, alineamos de acuerdo a los fines de desarrollo que se planifican previamente.

2.2.1.7. Dirección

(Chiavenato, 2009); sostiene que el concepto de dirección está en función de un conjunto de interrelaciones de gestión operativa con la finalidad de conducir a la organización para lograr las metas que se plantean a inicio de cada periodo. De acuerdo a (Munch, 2014); realiza precisión respecto del proceso de ejecución de planes y programas que se elaboran de acuerdo a la estructura organizativa, y se constituyen mediante la operatividad de las diferentes áreas de la entidad, ligada a preceptos como el de comunicación, toma de decisiones y liderazgo. De igual forma, para (Amador, 2011); establece que el concepto de dirección tiene como referencia directa, todas las supervisiones que son realizadas por los operadores de la entidad dentro de sus actividades diarias; espacios donde se demuestra estándares de eficiencia y eficacia capaces de incidir de forma directa en los niveles de éxito de la entidad. De igual forma, los gerentes tienen el propósito de convencer el accionar de sus operadores para que a través de sus indicaciones exista un mejor planeamiento y organización de las funciones esenciales y operativas de la entidad.

2.2.1.8. Control

(Chiavenato, 2009); de acuerdo al autor, la función de control precisa como fin último, el poder asegurar la consecución de resultados que se idean a través de la etapa de planeación, organización, y dirección; para que estos se alineen lo más posible a los objetivos y metas planteados con antelación. La actividad de control resulta fundamental, toda vez que incide dentro de los procesos para que estos se desarrollen de acuerdo a lo planificado dentro de las etapas anteriores a esta. De acuerdo a la definición de (Ayala, 2021); la acción de control comprende la evaluación de las etapas del proceso administrativo, en la cual se toma en cuenta los resultados que se consiguen en función a lo que se ha programado para posteriormente absolver aspectos que no se tuvieron en cuenta inicialmente y que

afectan la productividad de la empresa. En ese sentido resulta altamente relevante dado que permite evidenciar los niveles de eficiencia y efectividad dentro de la gestión pública, además de promover un nivel de calidad óptimo con el objetivo de garantizar el cumplimiento de objetivos de las organizaciones, mediante el cumplimiento de sus objetivos según el planeamiento, y evitando el máximo nivel de errores posibles.

2.2.2. Ejecución Presupuestaria

De acuerdo a (Pérez, 2020); el concepto de ejecución presupuestal está referido al conjunto de procesos presupuestarios, donde se desarrolla todo el movimiento de ingresos y egresos de la entidad, que a su vez es parte del presupuesto anual de esta, y está destinado al cumplimiento de metas y objetivos que se programan para el periodo en curso.

(Shack & Rivera, 2022); el proceso de ejecución presupuestal se constituye como una de las facetas dentro de lo que se denomina ciclo presupuestario; el cual, a su vez comprende a un consolidado de actos que tienen como fin la optimización de los insumos que tiene a disposición la entidad dentro de su presupuesto para el aseguramiento de bienes, servicios y obras hacia sus administrados; garantizando criterios de oportunidad, calidad y cantidad en el suministro de los mismos. De igual forma, cumplen con garantizar el apropiado aprovechamiento de los recursos propios de las entidades, con la finalidad de evitar que estos sean mal aprovechados en las operaciones que realiza.

Según (Medina, 2021); ponen a consideración que el proceso de ejecución presupuestal sintetiza las actuaciones referidas al pago de las operaciones realizadas por la entidad, de acuerdo a ley; agrupa un conjunto de procedimientos administrativos, con la finalidad de facilitar la operatividad respecto de los gastos, los compromisos de gastos, las liquidaciones, las órdenes de pago, los reconocimientos, entre otros.

Para él (Ministerio de Economía y Finanzas, 2018); hace referencia que la ejecución presupuestaria se encarga de las obligaciones generadas a cargo del gasto

y tiene por finalidad propiciar el financiamiento de los bienes y servicios que el Estado ofrece a sus administrados; para que estos puedan tener altos índices de eficiencia. De igual forma, el logro de objetivos de la entidad está referido a la consecución de planes que desarrollan las entidades públicas, dentro de un periodo determinado. Las metas tienen que estar contenidas dentro de las programaciones.

Según (Soria del Castillo, 2017); precisa que la información presupuestaria son reportes de carácter imprescindible para las diferentes áreas de la entidad; en la cual, se tiene la conceptualización del presupuesto que es destinado para la ejecución de proyectos. Esta información permite determinar la disponibilidad de efectivo que tiene la entidad para hacer frente a las obligaciones de carácter contractual, que son obtenidas mediante el desarrollo de sus operaciones. Dentro de esta etapa las entidades del Estado, asumen la responsabilidad de evaluar la dimensión sobre los gastos e ingresos que fueron presupuestados a lo largo del periodo fiscal; además, del análisis de las variaciones que afectaron la programación, recaía sobre las actividades, los programas, y los proyectos que son parte del presupuesto de la entidad.

2.2.2.1. Certificación

(Ministerio de Economía y Finanzas, 2018); la certificación se constituye como actos realizados en la administración pública para lograr la disponibilidad presupuestaria y que esta pueda ser afectada al gasto de la entidad; consiguiendo de esta forma, el compromiso de la ejecución de obligaciones derivadas del presupuesto de la institución; los mismos, que deben contar con la autorización durante el periodo en el cual se desarrollan. En ese sentido, las certificaciones son altamente relevantes, dado que permiten la provisión de los procedimientos de gastos de las entidades, los mismos que evidentemente resultan limitados como todos los recursos del Estado.

2.2.2.2. Compromisos

(Ministerio de Economía y Finanzas, 2018); precisa que los compromisos se encuentran afectos al desarrollo de la cadena de gastos de los procesos administrativos. Estas secuencias se interpretan como el conjunto de variables que permite la distinción de diferentes categorías y estructuras dentro de las partidas, las funciones programáticas, y los clasificadores presupuestarios que describen el gasto en general. Esta afectación representa la reducción del monto que se compromete a través de saldos de disponibilidad del crédito presupuestario.

(Bohórquez & Castro, 2018); señala que los compromisos se constituyen como actos administrativos, que propician que los funcionarios de las entidades tengan las atribuciones necesarias para ejecutar el compromiso del presupuesto a nombre de la Entidad en la cual trabajan, y a través de los trámites establecidos dentro del marco legal, contando con la previa aprobación de gasto, en función al importe que solicitan.

(Alvarado, 2019); refiere que los compromisos se pueden presentar, además, como adicional, siempre y cuando estos no estén por encima del valor total que asume la certificación del crédito presupuestal; pueden ser anulados, cuando la acción libera el saldo comprometido dentro del crédito presupuestario; o puede ser modificado, cuando se requiere realizar cambios, de tipo administrativo y dentro de la programación de pagos; no obstante, sobre este último aspecto, no se puede variar las fechas dentro del registro, al menos que se inscriba en posterior de la certificación presupuestal.

2.2.2.3. Devengados

(Ministerio de Economía y Finanzas, 2018); define estas operaciones como acciones registradas dentro del SIAF – SP y que afectan los rubros específicos que están comprendidos dentro del gasto; estas se registran durante la face del compromiso; y permanecen para el reconocimiento de obligaciones posteriores respecto de pagos o respecto de aprobación de compromisos y devengados; siendo que para tal caso, previamente se tiene que acreditar con el área usuaria, quien

asume la responsabilidad de comprobar la existencia física respecto de la consumación del gasto antes de emitir la conformidad de acuerdo a lo que establece la normativa vigente. Todos los devengados se tienen que realizar hasta el 31 de diciembre de cada año fiscal.

Para (Aroni & Huamán, 2017); los devengados son actuaciones que permiten el reconocimiento de las obligaciones de pago, que se derivan de gastos previamente aprobados y que han sido comprometidos en base a la acreditación que otorga los órganos competentes dentro de la ejecución de prestaciones en favor de las acreencias.

2.2.2.4. Pagos

(Ministerio de Economía y Finanzas, 2018); señala que el pago se constituye como la parte final del cumplimiento de las obligaciones; y es el medio a través del cual se liquida de forma parcial o total el monto consignado en el gasto que se atribuye a las obligaciones efectivamente registradas, Este proceso puede ser efectuado hasta el último día de enero del año subsiguiente al compromiso, siempre y cuando cuente con la aprobación. Asimismo, los pagos no pueden ser efectuados si es que no se los ha devengado previamente, en base a lo que establece las normas vigentes. Para Andía (2013); considera al pago como el acto mediante el cual se logra la extinción total o parcial de las obligaciones que han sido reconocidas, y que se formaliza a través de documentos oficiales.

2.3. Marco Conceptual

2.3.1. Economía

La definición de economía está referida al nivel de cumplimiento de los objetivos que se programan dentro de una gestión, que para el caso en concreto, esta referida a los servicios que brinda la entidad del gobierno local municipal, Municipalidad Provincial Mariscal Nieto.

2.3.2. Eficacia

Expresa el nivel de cumplimiento de los objetivos planteados durante la gestión municipal, enfocados al rendimiento de los servicios del gobierno local Municipalidad Provincial Mariscal Nieto.

2.3.3. Eficiencia

Expresa el grado de aprovechamiento, que se ejerce sobre los limitados recursos públicos, para la consecución de una óptima operatividad.

2.3.4. Excelencia

Esta referida al grado de calidad sobre los servicios que brinda la entidad; este concepto tiene dos dimensiones: la primera, objetiva, que resulta difícil de dimensionar; y la segunda, subjetiva, que recoge la percepción del usuario sobre la calidad del servicio que se brinda.

2.3.5. Gestión

Del Río (2009); define la gestión como el conjunto de procesos, acciones y procedimientos que se establecen en búsqueda de un fin en específico; vale aclarar, tareas realizadas para el cumplimiento de un fin previamente planificado.

2.3.6. Gestión Pública

Del Río (2009); precisa que esta referido al conjunto de actividades que realiza una entidad pública, con el empleo de recursos destinados por el gobierno

central (públicos), con la finalidad de cubrir, a través de su servicio, las necesidades de su entorno.

2.3.7. *Gobernabilidad*

Del Río (2009); refiere que este concepto está relacionado al equilibrio que existe dentro de la administración que realiza el Estado; dado que este emplea su poder legítimo para buscar la forma más correcta de solucionar las necesidades ciudadanas.

2.3.8. *Municipalidad Distrital*

Effio (2013); define este concepto como una instancia del nivel de gobiernos locales, que cuenta con autonomía de carácter administrativo, y económico dentro de su jurisdicción y competencias exclusivas.

CAPÍTULO III: MÉTODO

3.1. Tipo de Investigación

En la presente tesis; el estudio resulta de tipo no experimental; toda vez que, el proyecto se constituye a través de la exclusiva observación de sus variables; con la finalidad de describir cual es el comportamiento de los elementos que constituyen el fenómeno observado, delimitándose dentro de un parámetro en base a condiciones normales.

Así pues, sobre la definición del tipo de investigación; autores como, (Hernández, 2017), precisa que este tipo de conceptos están referidos a estudios de carácter no experimental; dado que la investigación se realiza dentro de un contexto donde no se modifica el fenómeno observado bajo ninguna circunstancia; y que las observación se realizan en función a dimensiones estadísticas de tiempo y espacio, las cuales permiten medir la conducta de los elementos, respecto de un tema en específico.

3.2. Diseño de Investigación

Este tipo de investigación presenta un diseño correlacional; dado que, en su desarrollo se pretende establecer una relación de causa y efecto entre las variables independiente y dependiente que se analizan; en la cual, la primera se constituye de forma significativa, modificando el comportamiento de la segunda.

Continuando con (Hernández, 2017); este tipo de diseño, correlacional, tiene como finalidad establecer cuál es la correlación entre las variables que se investigan; de igual forma, sobre el tipo de este diseño correlacional, está en

función de la proporcionalidad de la relación, la misma que puede darse de manera directa o inversa.

3.3. Población y Muestra

3.3.1. Población

Para (Hernández, 2017); el concepto de población está relacionado a los objetivos del proyecto de investigación; puesto que en base a esta relación se determina el entorno de estudio con la finalidad de determinar los elementos de la población evaluada; que ha de permitir establecer generalidades en base a los datos analizados.

En el caso concreto, la población está constituida por los trabajadores administrativos de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, durante el periodo 2022, que en total son 40 elementos.

3.3.2. Muestra

Durante la identificación de este segmento, se utiliza el muestreo de tipo probabilístico, donde se aplica la siguiente fórmula:

$$n = \frac{Z^2 \cdot p \cdot q \cdot N}{(N-1) \cdot E^2 + Z^2 \cdot p \cdot q}$$

Cuyo significado:

N: Representa la población total

p: Representa la porción de satisfechos

q: Representa la porción de insatisfechos

E: Rango para el indicador q +-5%

Z: Indicador del nivel de confianza, que para el presente caso es 95%

n: 20 elementos

3.4. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos

3.4.1. Técnica de Recolección de Datos

En la utilización de la técnica para el levantamiento de información; de acuerdo a (Ther, 2004); que define la técnica de la encuesta, como el medio que permite la consecución de una opinión en el ámbito de la subjetividad, de parte de los elementos de la muestra sobre un asunto en concreto; para nuestro caso en concreto, se aplicó esta técnica a través de su instrumento: cuestionario.

3.4.2. Aspectos Éticos

Se facilitó y aplicó el criterio de consentimiento informado; siendo que, el trabajo de recojo de información y procesamiento de datos, tiene que contar con el permiso, de forma expresa, del elemento evaluado; siendo que este, ha de tener total conocimiento de la finalidad de la investigación y la seguridad del anonimato de la información que brinde.

3.4.3. Confiabilidad de Instrumentos

Se utilizó el estadístico de prueba A. de Cronbach en función a mínimo aceptable de fiabilidad en 0.800. Se aplicó la fórmula que sigue:

$$\alpha = \frac{k}{k-1} \left[1 - \frac{\sum S_r^2}{S_i^2} \right]$$

Cuyo significado:

K = Cantidad total de ítems

Sr² = Indicador de la varianza de la muestra

Si² = Indicador de la varianza del instrumento

3.4.3.1. Instrumento sobre Gestión Administrativa.

Para la primera variable, se obtuvo una fiabilidad de 0.910, la misma que supera lo mínimo permitido y por lo tanto se acepta la consistencia requerida.

Tabla 2

Fiabilidad Gestión Administrativa

A. de Cronbach	Ítems
0.910	10

3.4.3.2. Instrumento sobre Ejecución Presupuestaria.

Para la segunda variable, se obtuvo una fiabilidad en un valor de 0.900, la misma que supera lo mínimo permitido y por lo tanto se acepta la consistencia del instrumento.

Tabla 3

Fiabilidad Ejecución Presupuestaria

A. de Cronbach	Ítems
0.900	10

3.4.4. Validez de Instrumentos

Esta apreciación estuvo a cargo de expertos en la carrera de Administración y Marketing Estratégico.

3.4.5. Instrumentos

Se aplicó el cuestionario como instrumento, el mismo que se planteó bajo la escala de Likert, y por variable.

3.4.5.1. Cuestionario sobre Gestión Administrativa.

En el caso de la variable independiente Gestión Administrativa, se aplica un instrumento en base de 10 preguntas, las mismas que están en relación de las dimensiones que se plantean en la operacionalización de la investigación; entonces, en la escala de Likert se aplicó una variabilidad de cinco alternativas, las mismas

que tenían una valoración ordinal; donde: muy de desacuerdo 1, desacuerdo 2, indiferente 3, de acuerdo 4 y muy de acuerdo 5. El baremo establecido es el siguiente:

Tabla 4

Baremos Gestión Administrativa

VAR/DIM	NIVELES				
	Muy Bajo	Bajo	Regular	Alto	Muy Alto
VAR. GESTIÓN ADMINISTRATIVA	10-18	19-27	28-36	37-45	46-50
PLANIFICAR	2-4	5-6	6-7	8-9	9-10
ORGANIZAR	2-4	5-6	6-7	8-9	9-10
DIRIGIR	2-4	5-6	6-7	8-9	9-10
CONTROLAR	2-4	5-6	6-7	8-9	9-10

3.4.5.2. Cuestionario sobre Ejecución Presupuestaria.

En el caso de la variable dependiente Ejecución Presupuestaria, se aplica un instrumento en base de 10 preguntas, las mismas que están en relación de las dimensiones que se plantean en la operacionalización de la investigación; entonces, en la escala de Likert se aplicó una variabilidad de cinco alternativas, las mismas que tenían una valoración ordinal; donde: muy de desacuerdo 1, desacuerdo 2, indiferente 3, de acuerdo 4 y muy de acuerdo 5. El baremo establecido es el siguiente:

Tabla 5

Baremos Ejecución Presupuestaria

VAR/DIM	NIVELES				
	Muy Bajo	Bajo	Regular	Alto	Muy Alto
VAR. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	10-18	19-27	28-36	37-45	46-50
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	3-5	5-7	7-9	9-11	12-13
GASTO PÚBLICO	3-5	5-7	7-9	9-11	12-13
EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA	3-5	5-7	7-9	9-11	12-13

3.5. Técnicas de Procesamiento y Análisis de Datos

Se aplicó el SPSS 28.0 como programa estadístico; donde se procesó y analizó los datos que se recogieron de la muestra a través de la aplicación del instrumento – cuestionario. Contrastando la hipótesis se aplicó Pearson como estadístico.

CAPÍTULO IV: PRESENTACIÓN Y ANÁLISIS DE RESULTADOS

4.1. Presentación de Resultados por Variable

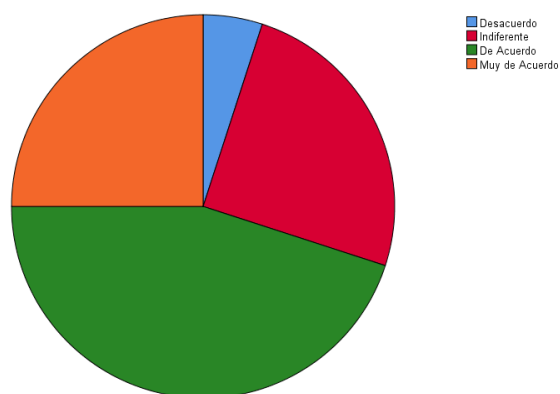
4.1.1. Gestión Administrativa

Tabla 6
¿La MPMN cuenta con objetivos claramente identificables?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Desacuerdo	1	5,0	5,0	5,0
	Indiferente	5	25,0	25,0	30,0
	De Acuerdo	9	45,0	45,0	75,0
	Muy de Acuerdo	5	25,0	25,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 1

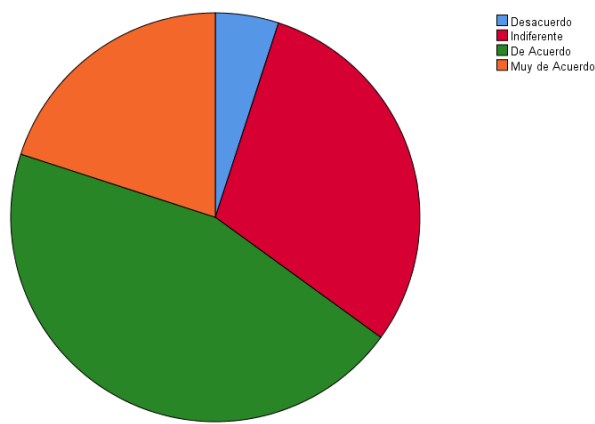
¿La MPMN cuenta con objetivos claramente identificables?



De acuerdo a la tabla 6 y la figura 1; un 45% se encuentra De Acuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 5% se encuentra en Desacuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

Tabla 7*¿La MPMN cuenta con misión y visión institucional acordes a su realidad?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Desacuerdo	1	5,0	5,0	5,0
	Indiferente	6	30,0	30,0	35,0
	De Acuerdo	9	45,0	45,0	80,0
	Muy de Acuerdo	4	20,0	20,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 2*¿La MPMN cuenta con misión y visión institucional acordes a su realidad?*

De acuerdo a la tabla 7 y la figura 2; un 45% se encuentra De Acuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 5% se encuentra en Desacuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

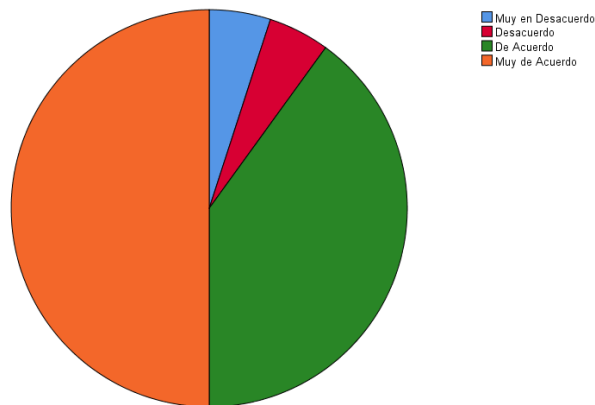
4.1.1.1. Planificar.

Tabla 8*¿La MPMN cuenta con un plan de desarrollo claramente identificable?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en Desacuerdo	1	5,0	5,0	5,0
	Desacuerdo	1	5,0	5,0	10,0
	De Acuerdo	8	40,0	40,0	50,0
	Muy de Acuerdo	10	50,0	50,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 3

¿La MPMN cuenta con un plan de desarrollo claramente identificable?



De acuerdo a la tabla 8 y la figura 3; un 50% se encuentra Muy de Acuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 5% se encuentra en Muy Desacuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

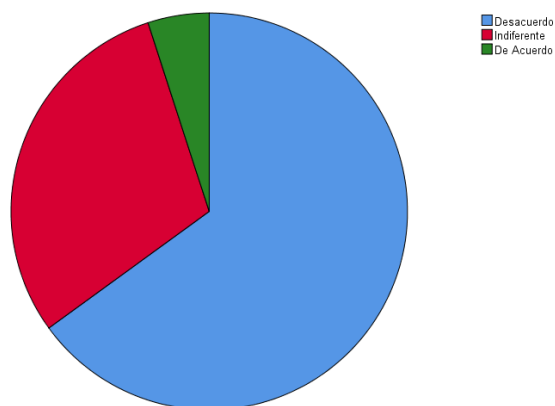
Tabla 9

¿La MPMN cuenta con el MOF, ROF, TUPA, y POI actualizados?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Desacuerdo	13	65,0	65,0	65,0
	Indiferente	6	30,0	30,0	95,0
	De Acuerdo	1	5,0	5,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 4

¿La MPMN cuenta con el MOF, ROF, TUPA, y POI actualizados?



De acuerdo a la tabla 9 y la figura 4; un 65% se encuentra Muy Desacuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 5% se encuentra en De Acuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

4.1.1.2. Organizar.

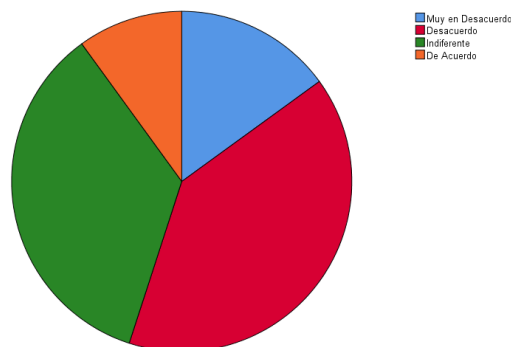
Tabla 10

¿La Municipalidad cuenta con una estructura adecuada para su operatividad?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en Desacuerdo	3	15,0	15,0	15,0
	Desacuerdo	8	40,0	40,0	55,0
	Indiferente	7	35,0	35,0	90,0
	De Acuerdo	2	10,0	10,0	100,0
Total		20	100,0	100,0	

Figura 5

¿La Municipalidad cuenta con una estructura adecuada para su operatividad?



De acuerdo a la tabla 10 y la figura 5; un 40% se encuentra Desacuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 10% se encuentra en De Acuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

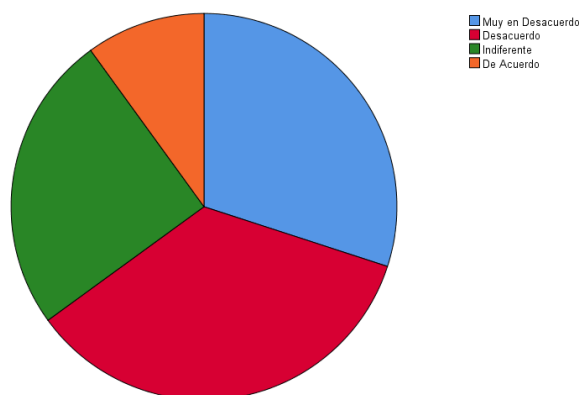
Tabla 11

¿La Municipalidad cuenta con un organigrama adecuado y actualizado según su organización interna?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en Desacuerdo	6	30,0	30,0	30,0
	Desacuerdo	7	35,0	35,0	65,0
	Indiferente	5	25,0	25,0	90,0
	De Acuerdo	2	10,0	10,0	100,0
Total		20	100,0	100,0	

Figura 6

¿La Municipalidad cuenta con un organigrama adecuado y actualizado según su organización interna?



De acuerdo a la tabla 11 y la figura 6; un 35% se encuentra Desacuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 10% se encuentra en De Acuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

4.1.1.3. Dirigir.

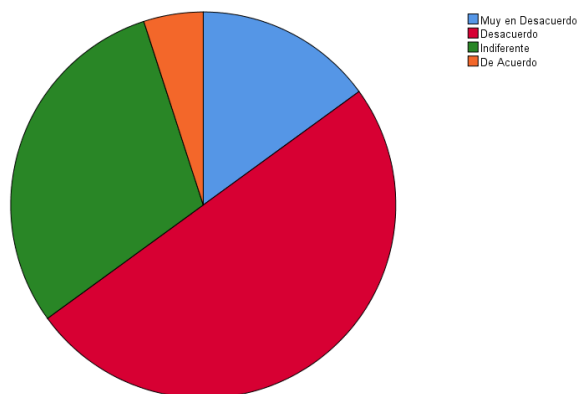
Tabla 12

¿Los jefes de área de la Municipalidad muestran liderazgo en el ejercicio de sus funciones?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en Desacuerdo	3	15,0	15,0	15,0
	Desacuerdo	10	50,0	50,0	65,0
	Indiferente	6	30,0	30,0	95,0
	De Acuerdo	1	5,0	5,0	100,0
Total		20	100,0	100,0	

Figura 7

¿Los jefes de área de la Municipalidad muestran liderazgo en el ejercicio de sus funciones?



De acuerdo a la tabla 12 y la figura 7; un 50% se encuentra Desacuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 5% se encuentra en De Acuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

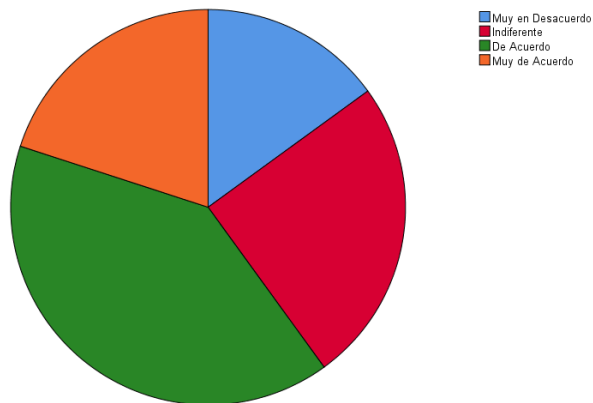
Tabla 13

¿Existe una comunicación ascendente y descendente entre los jefes de área y sus trabajadores?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en Desacuerdo	3	15,0	15,0	15,0
	Indiferente	5	25,0	25,0	40,0
	De Acuerdo	8	40,0	40,0	80,0
	Muy de Acuerdo	4	20,0	20,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 8

¿Existe una comunicación ascendente y descendente entre los jefes de área y sus trabajadores?



De acuerdo a la tabla 12 y la figura 7; un 40% se encuentra De Acuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 15% se encuentra en Muy Desacuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

4.1.1.4. Controlar.

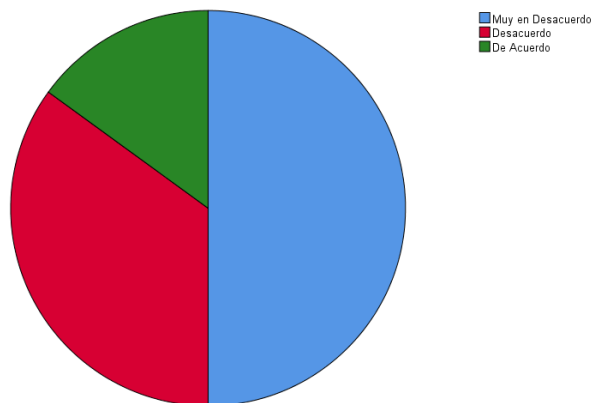
Tabla 14

¿La Municipalidad cuenta con estándares de calidad que garanticen el nivel de su operatividad?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en Desacuerdo	10	50,0	50,0	50,0
	Desacuerdo	7	35,0	35,0	85,0
	De Acuerdo	3	15,0	15,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 9

¿La Municipalidad cuenta con estándares de calidad que garanticen el nivel de su operatividad?



De acuerdo a la tabla 14 y la figura 9; un 50% se encuentra Muy Desacuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 15% se encuentra en De Acuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

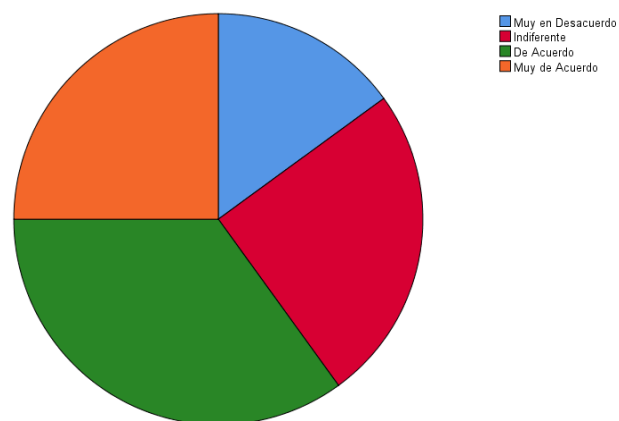
Tabla 15

¿Todos los actos que realiza la Municipalidad se encuentran disponibles para ser examinados y evaluados?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en Desacuerdo	3	15,0	15,0	15,0
	Indiferente	5	25,0	25,0	40,0
	De Acuerdo	7	35,0	35,0	75,0
	Muy de Acuerdo	5	25,0	25,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 10

¿Todos los actos que realiza la Municipalidad se encuentran disponibles para ser examinados y evaluados?



De acuerdo a la tabla 15 y la figura 10; un 35% se encuentra de Acuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 15% se encuentra en Muy Desacuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

4.1.2. Ejecución Presupuestaria.

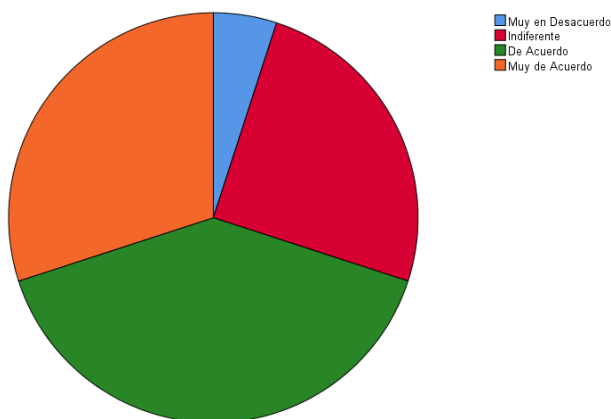
Tabla 16

¿La evaluación de la ejecución presupuestaria se realiza en periodos aceptables?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en Desacuerdo	1	5,0	5,0	5,0
	Indiferente	5	25,0	25,0	30,0
	De Acuerdo	8	40,0	40,0	70,0
	Muy de Acuerdo	6	30,0	30,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 11

¿La evaluación de la ejecución presupuestaria se realiza en periodos aceptables?



De acuerdo a la tabla 16 y la figura 11; un 40% se encuentra de Acuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 5% se encuentra en Muy en Desacuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

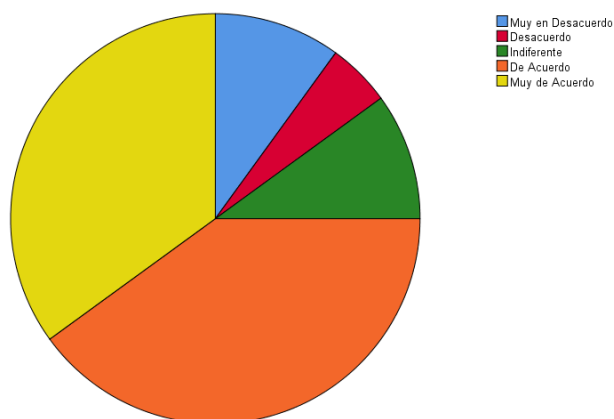
Tabla 17

¿En la Municipalidad se cumple con el calendario de ejecución presupuestaria?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en Desacuerdo	2	10,0	10,0	10,0
	Desacuerdo	1	5,0	5,0	15,0
	Indiferente	2	10,0	10,0	25,0
	De Acuerdo	8	40,0	40,0	65,0
	Muy de Acuerdo	7	35,0	35,0	100,0
Total	20	100,0	100,0		

Figura 12

¿En la Municipalidad se cumple con el calendario de ejecución presupuestaria?



De acuerdo a la tabla 17 y la figura 12; un 40% se encuentra de Acuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 5% se encuentra en Desacuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

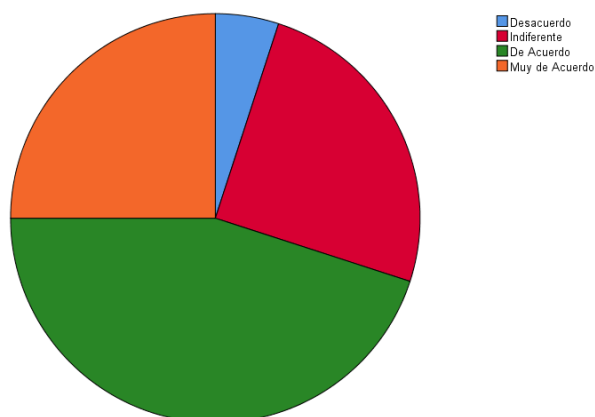
Tabla 18

¿Se verifica el cumplimiento de metas sobre la ejecución presupuestaria?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Desacuerdo	1	5,0	5,0	5,0
	Indiferente	5	25,0	25,0	30,0
	De Acuerdo	9	45,0	45,0	75,0
	Muy de Acuerdo	5	25,0	25,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 13

¿Se verifica el cumplimiento de metas sobre la ejecución presupuestaria?



Según la tabla 18 y la figura 13; un 45% se encuentra de Acuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 5% se encuentra en

Desacuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

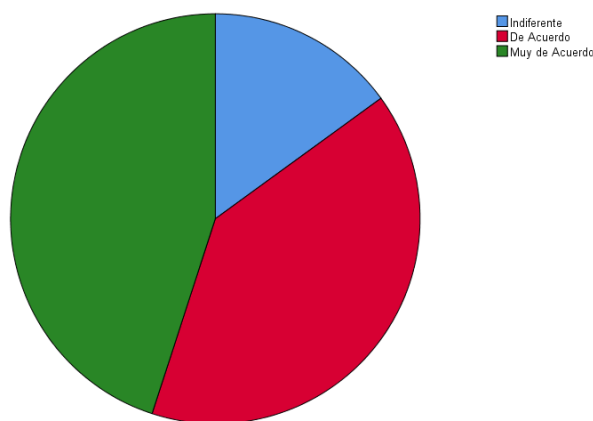
Tabla 19

¿El presupuesto es aprobado de acuerdo al procedimiento establecido?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Indiferente	3	15,0	15,0	15,0
	De Acuerdo	8	40,0	40,0	55,0
	Muy de Acuerdo	9	45,0	45,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 14

¿El presupuesto es aprobado de acuerdo al procedimiento establecido?



De acuerdo a la tabla 19 y la figura 14; un 45% se encuentra Muy de Acuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 15% se encuentra en Indiferente de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

4.1.2.1. Programación Presupuestaria.

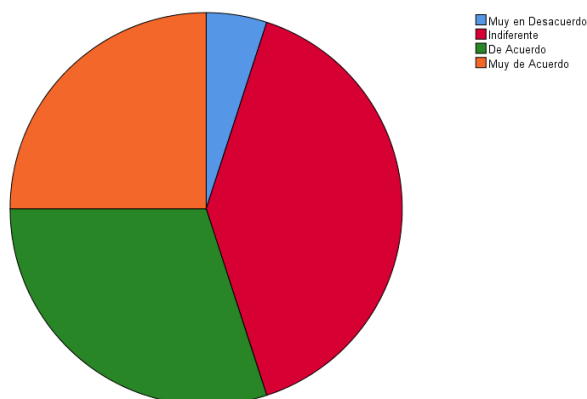
Tabla 20

¿En la Municipalidad se emplean indicadores de eficacia respecto de la programación presupuestaria?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en Desacuerdo	1	5,0	5,0	5,0
	Indiferente	8	40,0	40,0	45,0
	De Acuerdo	6	30,0	30,0	75,0
	Muy de Acuerdo	5	25,0	25,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 15

¿En la Municipalidad se emplean indicadores de eficacia respecto de la programación presupuestaria?



De acuerdo a la tabla 20 y la figura 15; un 40% se encuentra Indiferente respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 5% se encuentra Muy en Desacuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

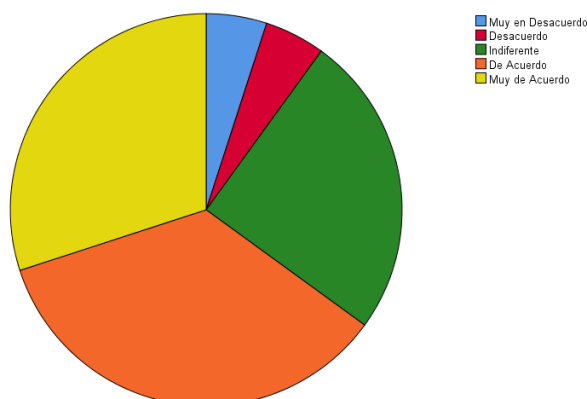
Tabla 21

¿Los informes de programación presupuestaria se presentan dentro de los plazos establecidos?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en Desacuerdo	1	5,0	5,0	5,0
	Desacuerdo	1	5,0	5,0	10,0
	Indiferente	5	25,0	25,0	35,0
	De Acuerdo	7	35,0	35,0	70,0
	Muy de Acuerdo	6	30,0	30,0	100,0
Total		20	100,0	100,0	

Figura 16

¿Los informes de programación presupuestaria se presentan dentro de los plazos establecidos?



De acuerdo a la tabla 21 y la figura 16; un 35% se encuentra De Acuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 5% se encuentra Muy en Desacuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

4.1.2.2. Gasto Público.

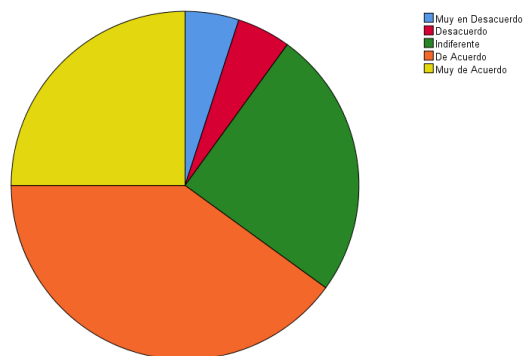
Tabla 22

¿Existe relación entre la ejecución presupuestaria y el calendario de compromisos autorizados?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en Desacuerdo	1	5,0	5,0	5,0
	Desacuerdo	1	5,0	5,0	10,0
	Indiferente	5	25,0	25,0	35,0
	De Acuerdo	8	40,0	40,0	75,0
	Muy de Acuerdo	5	25,0	25,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 17

¿Existe relación entre la ejecución presupuestaria y el calendario de compromisos autorizados?



De acuerdo a la tabla 22 y la figura 17; un 40% se encuentra De Acuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 5% se encuentra Muy en Desacuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

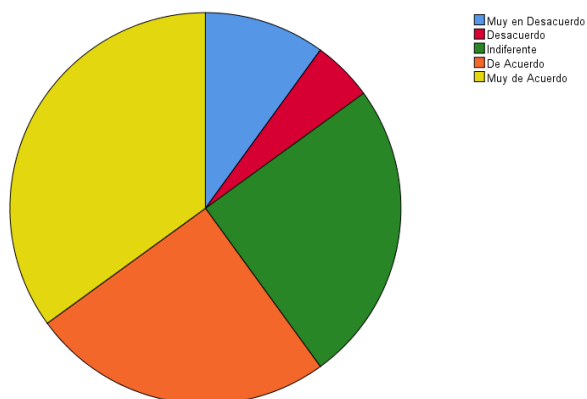
Tabla 23

¿Los jefes de área se encargan de controlar la disposición del presupuesto asignado?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en Desacuerdo	2	10,0	10,0	10,0
	Desacuerdo	1	5,0	5,0	15,0
	Indiferente	5	25,0	25,0	40,0
	De Acuerdo	5	25,0	25,0	65,0
	Muy de Acuerdo	7	35,0	35,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 18

¿Los jefes de área se encargan de controlar la disposición del presupuesto asignado?



De acuerdo a la tabla 23 y la figura 18; un 35% se encuentra Muy De Acuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 5% se encuentra En Desacuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

4.1.2.3. Evaluación Presupuestaria.

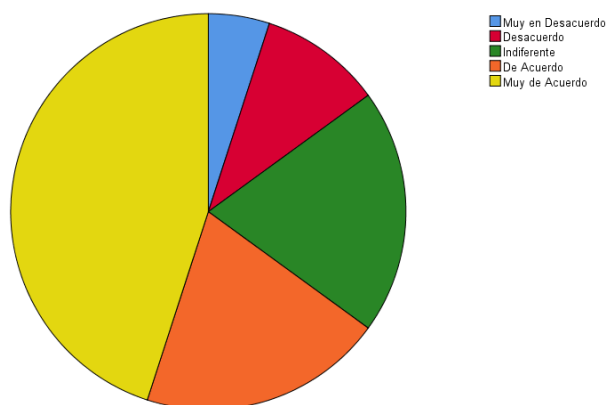
Tabla 24

¿El presupuesto de la Municipalidad se encuentra acorde al reporte de la Dirección Nacional de Presupuesto Público?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en Desacuerdo	1	5,0	5,0	5,0
	Desacuerdo	2	10,0	10,0	15,0
	Indiferente	4	20,0	20,0	35,0
	De Acuerdo	4	20,0	20,0	55,0
	Muy de Acuerdo	9	45,0	45,0	100,0
Total		20	100,0	100,0	

Figura 19

¿El presupuesto de la Municipalidad se encuentra acorde al reporte de la Dirección Nacional de Presupuesto Público?



De acuerdo a la tabla 24 y la figura 19; un 45% se encuentra Muy De Acuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 5% se encuentra Muy En Desacuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

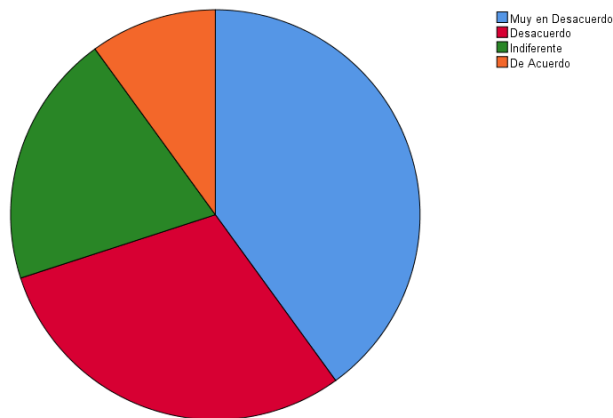
Tabla 25

¿Durante la aprobación presupuestaria se cumple con lo formulado en la etapa de programación?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en Desacuerdo	8	40,0	40,0	40,0
	Desacuerdo	6	30,0	30,0	70,0
	Indiferente	4	20,0	20,0	90,0
	De Acuerdo	2	10,0	10,0	100,0
Total		20	100,0	100,0	

Figura 20

¿Durante la aprobación presupuestaria se cumple con lo formulado en la etapa de programación?



De acuerdo a la tabla 25 y la figura 20; un 40% se encuentra Muy Desacuerdo respecto de la interrogante; mientras que, en el otro extremo, un 10% se encuentra De Acuerdo de un total de 20 elementos correspondientes a la muestra de la población evaluada.

4.2. Contraste de Hipótesis

4.2.1. Prueba de Normalidad

Para esta investigación se realizó la prueba de normalidad Shapiro – Wilk; obteniendo los siguientes resultados:

Tabla 26

Prueba de Normalidad Shapiro – Wilk

	Estadístico	gl	Sig.
Gestión Administrativa	0.910	20	0.254
Ejecución Presupuestaria	0.900	20	0.301

En contraste de la normalidad se comprueba que los cálculos obtenidos para cada variable superan el mínimo permitido correspondiente a 0.05; lo cual permite establecer una distribución normal, y la aplicación del Rho de Pearson.

4.2.2. Contraste de la Hipótesis General

H0: La Gestión Administrativa no incide de forma positiva con la Ejecución Presupuestaria de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.

Ha: La Gestión Administrativa incide de forma positiva con la Ejecución Presupuestaria de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.

Tabla 27

Correlación entre Variables

		Gestión Administrativa	Ejecución Presupuestaria
Gestión Administrativa	Pearson	1	0.789
	Sig. Bilateral		0.003
	N	20	20
	Pearson	0.789	1
Ejecución Presupuestaria	Sig. Bilateral	0.003	
	N	20	20

Resultado:

Con una Sig. Bilateral de 0.003, inferior al valor de significancia de 0.05; el resultado permite que se rechace la hipótesis nula y se dé por válida la hipótesis alterna; lo que concluye en la existencia de una relación positiva y fuerte entre la Gestión Administrativa y la Ejecución Presupuestaria de acuerdo a un Rho igual a 0.789, que reafirma una correlación fuerte.

4.2.3. Contraste de Hipótesis Específicas

4.2.3.1. Hipótesis Específica 1.

*H*₀: Existe un nivel insuficiente de Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.

*H*_a: Existe un nivel adecuado de Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.

Tabla 28

Gestión Administrativa

	Entorno	Comportamiento
Pearson	1	0.799
Sig. Bilateral		0.002
Gestión Administrativa N	20	20

Resultado:

Con una Sig. Bilateral de 0.002, inferior al valor de significancia de 0.05; el resultado permite que se rechace la hipótesis nula y se dé por válida la hipótesis alterna; lo que concluye que existe un nivel adecuado de Gestión Administrativa con un Rho de 0.799.

4.2.3.2. Hipótesis Específica 2.

*H*₀: Existe un nivel insuficiente de Ejecución Presupuestal, en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.

Ha: Existe un nivel adecuado de Ejecución Presupuestal, en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.

Tabla 29

Ejecución Presupuestal

		Entorno	Comportamiento
	Pearson	1	0.784
	Sig. Bilateral		0.003
Ejecución Presupuestal	N	20	20

Resultado:

Con una Sig. Bilateral de 0.003, inferior al valor de significancia de 0.05; el resultado permite que se rechace la hipótesis nula y se dé por válida la hipótesis alterna; lo que concluye en la existencia de un nivel adecuado de Ejecución Presupuestal con un Rho de 0.784.

4.3. Discusión de Resultados

Durante la investigación el principal objetivo gira entorno a determinar la percepción de la Gestión Administrativa en relación de la ejecución presupuestaria, en los trabajadores de la MPMN, periodo 2022; para lo cual es importante señalar la correlación establecida a través del estadístico Rho de Pearson; el mismo que, según Tabla N° 27, se fija en $r = 0.789$, lo cual se interpreta como una correlación fuerte y directa de las dos variables; la independiente, y la dependiente, dentro del área de Estudio y de acuerdo al periodo que se indica..

Este resultado se condice con lo que expresa (Dávila, 2019) en su investigación, donde concluye que existe alta concordancia entre las variables de su proyecto, el concepto de Gestión Administrativa de los Servidores, y el concepto de Ejecución Presupuestal de la organización; dentro del gobierno local de la Banda de Shilcayo; toda vez que en el análisis correlacional de Pearson, el resultado arroja un valor de $r = 0.518$ y una significancia de $p = 0.033$ que señala una correlación directa y moderada; lo cual le permite afirmar que el concepto de Ejecución Presupuestal, como variable dependiente, esta relacionada con el nivel de la

capacidad de Gestión Administrativa de los Funcionarios, como variable independiente.

De igual forma, en la misma línea de (Isidro, 2022); el autor concluye, en base a las pruebas de significancia y estadísticas realizadas a su proyecto investigativo, con un resultado de 0.982; la existencia de una relación significativa e influencia directa entre los conceptos de gestión administrativa, como variable independiente, y el desempeño laboral, como variable dependiente; lo que le lleva a aceptar su teoría alternativa, y respectivamente rechazar la hipótesis base de la investigación; aun más, cuando se comprueba la existencia de el estadístico de r cuadrado igual a 0.0021%.

Complementando, para (Castañeda & Vásquez, 2017); en similitud a los resultados obtenidos en la presente, el concepto de gestión administrativa se constituye como un proceso que requiere de las dimensiones de planificar, organizar, dirigir, y controlar, que permiten el cumplimiento de objetivos y metas planteados durante un periodo determinado, y a través del aporte de la operatividad institucional y sus recursos; lo que permite concluir que una adecuada gestión administrativa incide de forma directa en el desarrollo de los logros institucionales. Por ello, en sintonía con este trabajo, se tiene claro que la gestión administrativa, en un adecuado nivel, posibilita el rendimiento de los recursos de la institución e incide en la ejecución presupuestal de la misma.

CAPÍTULO V: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. Conclusiones

Primero : Se evidencia una correlación de forma directa, fuerte y positiva entre las variables Gestión Administrativa (independiente) y Ejecución Presupuestaria (dependiente) dentro del área de estudio MPMN, para el periodo 2022; dado que el estadístico de la correlación de Pearson, establece un valor r igual a 0.789 y una significancia $p=0.03$; lo que permite asegurar que el nivel de la variable independiente Gestión Administrativa es proporcional al nivel de la variable dependiente Ejecución Presupuestaria; y que el primero incide sobre el segundo.

Segundo : Se observa que la percepción de los trabajadores de la MPMN, periodo 2022, opina que existe un adecuado nivel de gestión administrativa en todas sus dimensiones; es decir, la acción de planificar, la acción de organizar, la acción de dirección, y la acción de control; donde se establece una percepción favorable en un 73%, con un valor r igual a 0.799 y una significancia $p=0.02$; lo cual refleja altos niveles de compromiso respecto de esta variable, cuya consecución recae sobre el recurso humano de la institución.

Tercero : Se observa que la percepción de los trabajadores de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022, opina que existe un adecuado nivel de ejecución presupuestaria en todas sus dimensiones; programación presupuestaria, gasto público, y evaluación presupuestaria; donde se establece una percepción favorable en un 69%, con un valor r igual a 0.784 y una

significancia $p=0.03$; lo cual refleja altos niveles de compromiso respecto de esta variable, cuya consecución recae sobre el recurso humano de la institución.

5.2. Recomendaciones

Se recomienda implementar mejoras en los recursos, de carácter no humano, de los que dispone la institución; con la finalidad de elevar el nivel de gestión administrativa y lograr la especificidad de funciones a través de los procesos de planificar, organizar, dirigir y controlar.

Se recomienda la generación de mecanismos de control sobre la ejecución presupuestaria, con la finalidad de vigilar el cumplimiento de metas y objetivos dentro de determinados periodos de operatividad institucional.

Se recomienda capacitación del recurso humano, dado que son ellos quienes hacen posible la dualidad de la gestión administrativa y la ejecución presupuestaria; y que estos conceptos, puedan mantenerse en un alto nivel de cumplimiento.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Albarado, I., & Galindo, L. (2019). *Análisis de la Ejecución Presupuestal y Verificación del Registro Contable de los Ingresos y Gastos de Ocho Municipios de Boyacá durante la Vigencia 2016*. Boyacá, Colombia. Obtenido de https://repositorio.uptc.edu.co/bitstream/001/2760/8/TGT_1381.pdf
- Alvarado, M. (2019). *Gestión Pública*. Lima, Perú. Obtenido de <https://www.munitingomaria.gob.pe/mplp/sites/default/files/LIBRO%20GESTION%20PUBLICA%20P@SCAL.pdf>
- Amador, A. (2011). *Administración de Recursos Humanos*. Nuevo León, México. Obtenido de <http://eprints.uanl.mx/13425/1/Alfonso%20Amador%20Sotomayor%20-%20Administraci%C3%B3n%20de%20recursos%20humanos%20-%20Su%20proceso%20organizacional%202016.pdf>
- Angulo, L. (2017). *Priorización de Proyectos en el Presupuesto Participativo y Cumplimiento de Acuerdos en Cuatro Municipalidades Distritales de San Martín 2012 - 2013*. Tarapoto, Perú. Obtenido de <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/46583>
- Aroni, A., & Huamán, F. (2017). *El Presupuesto por Resultados como Herramienta para Mejorar la Gestión Gerencial de la Municipalidad Distrital de Ascensión - 2016*. Huancavelica, Perú. Obtenido de https://repositorio.unh.edu.pe/bitstream/handle/UNH/1812/TESIS_2017_ADMINISTRACION_93N_%20ARONI%20VILLAVICENCIO%20ADERLYN%20MAURO%20Y%20HUAMAN%20QUISPE%20FRAY%20GUSTAVO.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Ayala, D. (2021). *Gestión Municipal y Calidad de Servicio Público, en una Municipalidad Distrital, 2021*. Lima, Perú. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/87058/Ayala_ADA-Blanco_SRA-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y

- Bohórquez, Y., & Castro, M. (2018). *La Acotación de las Líneas de Inversión Local como un Determinante del Mejoramiento de la Eficacia de la Ejecución Presupuestal de las Alcaldías Locales de Bogotá D. C. durante el Periodo 2013 - 2016*. Bogotá, Colombia. Obtenido de <https://bdigital.uexternado.edu.co/server/api/core/bitstreams/7e1baa24-7ec9-45b3-8986-cbc7c21dbf51/content>
- Castañeda, Y., & Vásquez, J. (2017). *La Gestión Administrativa y su Relación con el Nivel de Satisfacción de los Estudiantes en la Escuela de Postgrado de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo 2015*. Trujillo, Perú. Obtenido de <https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/uss/3957/TESIS-FINAL.pdf;jsessionid=6FCB6AD29230675477C1490DF520671F?sequence=1>
- Chiavenato, I. (2009). *Gestión del Talento Humano*. Ciudad de México, México. Obtenido de <http://repositorio.uasb.edu.bo:8080/bitstream/54000/1143/1/Chiavenato-Talento%20humano%20ra%20ed.pdf>
- Dávila, L. (2019). *Gestión Administrativa y su Relación con la Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de la Banda de Shilcayo, 2018*. Tarapoto, Perú. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/34707/D%C3%A1vila_PLJ.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Hernández, R. (2017). *Metodología de la Investigación*. D.F., México. Obtenido de <https://www.uca.ac.cr/wp-content/uploads/2017/10/Investigacion.pdf>
- Isidro, S. (2022). *La Gestión Administrativa y su Influencia en el Desempeño Laboral de la Unidad de Logística de la Facultad de Ingeniería Química y Textil de la Universidad Nacional de Ingeniería, Rímac 2022*. Lima, Perú. Obtenido de <http://repositorio.ulasamericas.edu.pe/bitstream/handle/123456789/2968/1.TESIS%20->

%20BR.%20ISIDRO%20LOBATON%20SANDY%20BRIGGITTE.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Luna, A. (2016). *Proceso Administrativo*. Ciudad de México, México. Obtenido de https://books.google.com.gt/books?id=b8_hBAAAQBAJ&printsec=copyri ght&hl=es#v=onepage&q&f=false

Masaquiza, T., Palacios, A., & Moreno, K. (2020). *Gestión Administrativa y Ejecución Presupuestaria de la Coordinación Zonal de Educación - Zona 3*. Quito, Ecuador. Obtenido de <https://revista.uisrael.edu.ec/index.php/rcui/article/view/305/168>

Medina, M. (2021). *Gestión Municipal e Inversiones en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2020*. Moquegua, Perú. Obtenido de http://repositorio.ujcm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12819/1166/Micha el_tesis_titulo_2021.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Ministerio de Economía y Finanzas. (2018). *El Sistema Nacional de Presupuesto*. Lima, Perú. Obtenido de https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publ/capacita/guia_sistema_nac ional_presupuesto.pdf

Munch, L. (2014). *Gestión Organizacional, Enfoques y Proceso Administrativo*. Ciudad de México, México. Obtenido de <https://profesorailleanasilva.files.wordpress.com/2015/10/administrac3b 3n-lourdes-munch-2a-edic3b3n.pdf>

Pérez, C. (2020). *Análisis de la Ejecución Presupuestaria en Proyectos de Inversión de la Municipalidad de Quetzaltenango 2017*. Quetzaltenango, México. Obtenido de <http://recursosbiblio.url.edu.gt/tesiseortiz/2021/04/26/Perez-Carlos.pdf>

Rodriguez, V. (2021). *Gestión Administrativa y Atención al Usuario en Instituciones Públicas; una Revisión de la Literatura Científica entre los Años: 2011-2020*. Cajamarca, Perú. Obtenido de

<https://repositorio.upn.edu.pe/bitstream/handle/11537/26455/Rodriguez%20Acosta%20Veronica%20Zenovia.pdf?sequence=2>

Shack, N., & Rivera, R. (2022). Evaluación de la Credibilidad Presupuestal del Gasto Público en el Perú. Lima, Perú. Obtenido de <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/3284646/Evaluaci%C3%B3n%20de%20la%20credibilidad%20presupuestal%20del%20ga.pdf>

Soria del Castillo, B. (2017). Herramientas para la Gestión Municipal. Lima, Perú. Obtenido de <https://docplayer.es/16171004-Herramientas-para-la-gestion-municipal-econ-betty-soria-del-castillo.html>

Tejeda, L. (2015). *Gestión Administrativa y su Mejora en la Municipalidad Distrital Bellavista Callao*. Callao, Perú. Obtenido de <http://repositorio.unac.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12952/1117/48.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Ther, F. (2004). *Ensayo sobre el Uso de la Encuesta: Hermeneútica y Reflexividad de la Técnica Investigativa*. Valdivia, Chile. Obtenido de <https://www.redalyc.org/pdf/459/45900802.pdf>

ANEXOS

Matriz de Consistencia

Problema		Objetivo		Hipótesis		Variables		Dimensiones		Metodología	
General	¿Cuál es la percepción de la Gestión Administrativa en relación de la ejecución presupuestaria, en los trabajadores de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022?	General	Determinar la percepción de la Gestión Administrativa en relación de la ejecución presupuestaria, en los trabajadores de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.	General	La Gestión Administrativa incide de forma positiva con la Ejecución Presupuestaria de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.	Variable Independiente	V. Independiente: Gestión Administrativa	Planificar Organizar Dirigir Controlar	Variable Dependiente	V. Dependiente: Ejecución Presupuestaria	<p>Tipo de Investigación</p> <p>No Experimental – Descriptivo</p> <p>Correlacional</p> <p>Método</p> <p>Encuesta - Cuestionario</p> <p>Población</p> <p>Personal Administrativo Municipalidad Provincial Mariscal Nieto</p> <p>Muestra</p> <p>Instrumento</p> <p>Cuestionario – Escala de Likert</p>
Específicos	<p>¿Cuál es la percepción del nivel de Gestión Administrativa, en los trabajadores de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022?</p> <p>¿Cuál es la percepción del nivel de Ejecución Presupuestal, en los trabajadores de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022?</p>	Específicos	<p>Determinar la percepción del nivel de Gestión Administrativa, en los trabajadores de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.</p> <p>Determinar la percepción del nivel de Ejecución Presupuestal, en los trabajadores de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.</p>		<p>Existe un nivel adecuado de Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.</p> <p>Existe un nivel adecuado de Ejecución Presupuestal, en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, periodo 2022.</p>	<p>Programación Presupuestaria y Estrategia</p> <p>Gasto Público</p> <p>Evaluación Presupuestaria</p>					